

**Rapport aan
het bestuur van
Stichting Vluchtelingkansen
te Driebergen - Rijsenburg**

inzake jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1	NOAB-Samenstellingsverklaring	3
1.2	Resultaatvergelijking	5
1.3	Financiële positie	7

2. Bestuursverslag

2.1	Bestuursverslag	9
-----	-----------------	---

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2024	21
3.2	Staat van baten en lasten over 2024	23
3.3	Toelichting op de jaarrekening	24
3.4	Toelichting op de balans	29
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	35

1. RAPPORT

Het bestuur van
Stichting Vluchtelingkansen
T.a.v. het bestuur
Oranjelaan 73
3971 HE DRIEBERGEN - RIJSENBURG

Driebergen-Rijsenburg, 23 mei 2025

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van de stichting.

1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Vluchtelingkansen te Driebergen-Rijsenburg is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst- en verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
ASU Advies & Administratie

w.g.

J.D.M. Grootenhaar MSc

1.2 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Baten	468.952	100,0%	423.664	100,0%
Activiteitenlasten	251.945	53,7%	290.343	68,5%
Bruto exploitatieresultaat	217.007	46,3%	133.321	31,5%
Afschrijvingen materiële vaste activa	2.246	0,5%	1.220	0,3%
Overige personeelskosten	12.545	2,7%	9.369	2,2%
Huisvestingskosten	54.768	11,7%	36.376	8,6%
Exploitatiekosten	54.064	11,5%	54.595	12,9%
Verkoopkosten	4.261	0,9%	1.537	0,4%
Kantoorkosten	3.193	0,7%	2.657	0,6%
Algemene kosten	9.175	2,0%	12.527	3,0%
Incidentele lasten	26.579	5,7%	3.930	0,9%
Beheerslasten	166.831	35,7%	122.211	28,9%
Exploitatieresultaat	50.176	10,6%	11.110	2,6%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.126	0,5%	2.250	0,5%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-8.720	-1,9%	-9.357	-2,2%
Som der financiële baten en lasten	-6.594	-1,4%	-7.107	-1,7%
Resultaat	43.582	9,2%	4.003	0,9%

1.2 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van 2023 gestegen met € 39.579. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	45.288	
<i>Daling van:</i>		
Activiteitenlasten	38.398	
Exploitatiekosten	531	
Algemene kosten	3.352	
Rentelasten en soortgelijke kosten	637	
		88.206
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	124	
<i>Stijging van:</i>		
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.026	
Overige personeelskosten	3.176	
Huisvestingskosten	18.392	
Verkoopkosten	2.724	
Kantoorkosten	536	
Incidentele lasten	22.649	
		48.627
Stijging resultaat		39.579

1.3 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	13.227		18.854	
Liquide middelen	<u>266.019</u>		<u>214.258</u>	
Liquiditeitssaldo		279.246		233.112
Af: kortlopende schulden		<u>167.403</u>		<u>157.272</u>
Werkkapitaal		111.843		75.840
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	<u>552.236</u>		<u>515.875</u>	
		<u>552.236</u>		<u>515.875</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u>664.079</u>		<u>591.715</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		426.680		359.316
Voorzieningen		78.191		53.191
Langlopende schulden		<u>159.208</u>		<u>179.208</u>
		<u>664.079</u>		<u>591.715</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gestegen met € 36.003.

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 Bestuursverslag



In 2024 kwam er een nieuwe naam op de gevel

2.1 Bestuursverslag

BESTUURSVERSLAG 2024 STICHTING VLUCHTELINGKANSSEN TE DRIEBERGEN-RIJSENBURG

Algemeen

De Stichting Vluchtelingkinderen is statutair gevestigd te Driebergen-Rijsenbrug, gemeente Utrechtse Heuvelrug. De Stichting is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30220848.

Adres en bereikbaarheid

Adres:

Stichting VluchtelingKansen

De Delerij

Oranjelaan 73

3971 HE DRIEBERGEN-RIJSENBURG

Bereikbaarheid:

Telefoon: 0343-415944

E-mail: info@vluchtelingkansen.nl

Website: <https://vluchtelingkansen.nl>

Naamswijziging

In het verslagjaar hebben wij de statuten laten wijzigen. De belangrijkste wijziging betreft de naamswijziging; deze werd van Stichting Vluchtelingkinderen gewijzigd in Stichting Vluchte-lingKansen. Daarmee wordt niet langer de indruk gewekt dat wij vooral voor kinderen zouden werken. Onze doelgroep is immers breder zoals hieronder wordt beschreven. Een tweede aanleiding voor de statutenwijziging was het overbrengen van de tijdelijke artikelen in het Huishoudelijk Reglement met betrekking tot de WBTR naar de statuten conform de wettelijke vereisten. De nieuwe statuten zijn op 12 juni 2024 gepasseerd door de notaris en vanaf die datum draagt de stichting dus de naam VluchtelingKansen.

Doelstelling en activiteiten

De Stichting is opgericht op 20 december 2006. De stichting heeft ten doel:

- a. Financiële en praktische ondersteuning van asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder ten behoeve van hun opleiding, voor zover voornoemde personen binnen Nederland (in het bijzonder binnen de regio) verblijven;
- b. Het bevorderen van de integratie in de Nederlandse samenleving van de onder a vermelde personen.

2.1 Bestuursverslag

Activiteiten om de doelstelling te verwezenlijken zijn:

- a. Het in standhouden van een winkel met goederen die belangeloos zijn aangeboden;
- b. Werven en coachen van (vluchteling-) vrijwilligers;
- c. Aanbieden van werkervaringsplaatsen en stageplaatsen voor scholieren in het voortgezet en middelbaar onderwijs;
- d. Uitvoeren van regelingen van overheidswege (rijks- en gemeentelijke overheid) betreffende de doelgroep.

Bestuur

Eind 2024 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

Mw. E.M.H. Myjer, voorzitter;
Mw. W.J. Hendrikse, secretaris;
Dhr. F. van Es, penningmeester;
Dhr. P. Erdsieck, lid;
Dhr. J. Sterkenburg, lid.
Dhr. G. Verkerk, lid.

Bestuurswisselingen, vergaderingen en ontwikkelingen

Het bestuur fungeert sinds 2020 in een personele unie als bestuur van de Stichting VluchtelingKansen en de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug. Alle vergaderingen waren derhalve bestuursvergaderingen van beide stichtingen gezamenlijk.

Onder de Stichting VluchtelingKansen ressorteren de activiteiten van de Eurowinkel en de Werkgroep Vluchtelingenzaken. In de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug zijn de activiteiten ondergebracht van Taalcoaching Heuvelrug, Prima Perspectief en Coach4you.

De Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug brengt een afzonderlijk jaarverslag uit, waarin de activiteiten van deze stichting worden beschreven en waarin ook de jaarrekening is opgenomen.

Gedurende het verslagjaar werden acht bestuursvergaderingen gehouden plus een brainstormbijeenkomst. Er waren geen bestuurswisselingen.

Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen

In het kader van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) werd opnieuw de heer J.E.M. Helmer, voormalig bestuurslid, aangesteld als 'persoon bij belet en ontstentenis'. Deze aanstelling geldt voor de periode van één jaar.

Rooster van aftreden

Het bestuur hanteert een rooster van aftreden dat voorziet in een zittingstermijn van vier jaren, in overleg te verlengen met nogmaals een periode van vier jaren. De maximale zittingsduur omvat twee perioden i.c. een totaal van acht jaren. Voor het bepalen van de datum voor het aftreden van een bestuurslid wordt de oorspronkelijke datum van aantreden gehanteerd.

Vergoedingen

Bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding; uitsluitend daadwerkelijk gemaakte kosten zijn declarabel.

2.1 Bestuursverslag

BTW-plicht en ANBI-status

De stichting is bij gerechtelijke uitspraak (juni 2020) BTW-plichtig – met terugwerkende kracht vanaf 2017. In samenwerking met het accountantsbureau is uiteindelijk de BTW-afdracht over de afgelopen jaren vastgesteld.

De stichting wordt sinds 1 januari 2017 aangemerkt als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) hetgeen ook staat vermeld op de website. RSIN is 817378649. De stichting voldoet aan de voorgeschreven eisen voor publicatie van het jaarverslag.

Activiteiten ten behoeve van de doelbesteding

In zijn algemeenheid kent de stichting twee hoofdactiviteiten: met de activiteit van de Eurowinkel worden inkomsten gegenereerd ten behoeve van de doelbesteding. Deze gelden worden voornamelijk ingezet als budget voor de Werkgroep Vluchtelingenzaken om (jonge) vluchtelingen praktisch en financieel te ondersteunen bij hun opleiding of studie, en bij hun integratie in de Nederlandse samenleving.

Werkgroep Vluchtelingzaken

Sinds 2018 wordt de hoofdactiviteit van de stichting uitgevoerd door de Werkgroep Vluchtelingenzaken. Ieder lid van de werkgroep, bestaande uit zes vrijwilligers, begeleidt persoonlijk enkele vluchtelingen. De werkgroep vergadert maandelijks om de voortgang van de asielprocedures te bespreken en overige specifieke vragen die zich voordoen bij de persoonlijke begeleiding. Iedere vrijdag is er een spreekuur in De Delerij aan de Oranjelaan 73 in Driebergen, waar asielzoekers met hun vragen terecht kunnen. De heer J.W. Willemsen treedt op als voorzitter van de Werkgroep. Tevens verzorgt hij de rapportages aan het bestuur en is namens de werkgroep het aanspreekpunt voor het bestuur.

Bij de begeleiding van vluchtelingen worden twee groepen onderscheiden:

Ten eerste asielzoekers in de asielprocedure vanuit een AZC en ten tweede ongedocumenteerde asielzoekers in de Landelijke Vreemdelingen Voorziening (LVV). De kosten voor de ondersteuning en begeleiding van asielzoekers uit de eerste groep worden volledig bekostigd uit de opbrengst van de Eurowinkel en giften.

De vluchtelingen uit de tweede groep - ongedocumenteerde asielzoekers - krijgen juridische ondersteuning (gefinancierd door de overheid) met als doel om alsnog een status te verkrijgen, dan wel hen te ondersteunen bij terugkeer naar het land van herkomst. Daarnaast wordt ook voor deze groep geïnvesteerd in persoonlijke ontwikkeling/opleiding vanuit het LVV-budget.

NB. Per 1 januari 2025 is de LVV opgeheven per ministerieel besluit. De ondersteuning van deze doelgroep komt nu uitsluitend uit gemeentelijk budget (Utrecht).

2.1 Bestuursverslag

Begeleiding van asielzoekers en statushouders vanuit eigen budget

De werkgroep begeleidt ongeveer vijfenveertig (jonge) asielzoekers of statushouders. Voor hen wordt schoolgeld, studieboeken, overige opleidingsbenodigdheden en reiskosten betaald. Bij de begeleidingstaken behoren ook coaching (met het oog op het doorlopen en voltooien van de studie) en het onderhouden van het contact met de scholen en opleidingsinstituten. De werkgroep heeft een goede relatie met Vluchtelingenwerk Midden Nederland.

Opleidingen waar vluchtelingen uit deze doelgroep aan deelnemen zijn: MBO (15 actueel en 6 in voorbereiding), HBO (2), Nederlands voor Hoger Opgeleiden (Babel, Lest Best, Volksuniversiteit (18).

In het verslagjaar is voor de doelgroep van hoger opgeleide vluchtelingen – veelal mensen met een universitaire opleiding, afkomstig uit Turkije, Syrië en Iran – ook financiële ondersteuning ter beschikking gesteld voor een cursus Nederlands voor hoger opgeleiden (Babel, Volksuniversiteit Utrecht). Vanaf 1 juni 2024 werden deze kosten gedeeltelijk betaald uit een bijdrage van de Serra-foundation.

Naast het volgen van een opleiding worden vluchtelingen ook gestimuleerd om andere activiteiten te ontplooiën, zoals sport of andere hobby. Een aantal van de vluchtelingen is actief als vrijwilliger in de Eurowinkel of via Prima Perspectief.

Ten laste van het eigen budget werd er in het verslagjaar € 74.630,- uitgegeven aan de hierboven beschreven activiteiten. Daaronder was € 8.400,- aan uitgaven die door subsidieverstrekking van een bestemming waren voorzien.

De LVV-regeling voor uitgeprocedeerde asielzoekers

De stichting heeft ook voor 2024 met de Gemeente Utrecht een overeenkomst kunnen sluiten als uitvoerder van de LVV-regeling in de Gemeente Utrechtse Heuvelrug. De pilot 'Regeling Landelijke Vreemdelingen Voorziening' (LVV-regeling) is per 1 januari 2025 echter beëindigd als gevolg van politieke beslissingen en gaat in 2025 UOVVM heten (Utrechtse Ondersteuning van Ongedocumenteerde Mensen).

Vanaf oktober 2024, toen duidelijk was dat er sprake zou zijn van grote veranderingen, is intensief overleg met betrokken partijen. Het gaat hierbij om de gemeente Utrecht, partijen in de keten (NGO's. (niet-gouvernementele organisaties) en diverse vertegenwoordigers van goede doelen. Doel van het overleg was het vinden van alternatieve financiering om te voorkomen dat de doelgroep plotseling alle ondersteuning verliest.

Begeleidingsactiviteiten in het kader van de LVV-regeling

De LVV-groep bestond in 2024 uit gemiddeld twaalf personen, die allemaal onderdak en leefgeld nodig hebben. Voor 2025 is budgettaire ruimte voor 12 personen. Nieuwe instroom was afhankelijk van lopende procedures en was moeilijk te voorspellen. In 2024 volgden 6 LVV'ers een opleiding, (o.a. technisch installateur, zorgverlener, ICT-specialist, lasser) waarvan twee op MBO-niveau, en twee op HBO-niveau (Bedrijfskunde). De stichting betaalde de kosten van deze opleidingen uit de LVV-subsidie en draagt zorg voor begeleiding, wat een integraal onderdeel is van het LVV-traject.

Daarnaast wordt hulp geboden bij de behandeling van lopende procedures (in samenwerking met de advocaat), bij bezoeken aan de Dienst Terugkeer & Vertrek en bij bezoeken aan ambassades.

2.1 Bestuursverslag

Tenslotte ondersteunt de stichting de Mbo-opleiding van drie vluchtelingen die in de Nood-opvang Utrecht verblijven. Dit heeft te maken met de specifieke deskundigheid van de werk-groep op het vlak van scholing. In totaal werd er door de stichting € 114.340,- uitgegeven in het kader van de LVV-regeling.

LHBT-asielzoekers

Sommigen vluchtelingen werden in hun land van herkomst vervolgd vanwege hun seksuele geaardheid. In de praktijk blijkt het buitengewoon lastig om deze vluchtelingen door de IND erkend te laten worden als (politiek) vluchteling. Er is in de werkgroep expertise opgebouwd om LHBT-vluchtelingen zo goed mogelijk te ondersteunen in hun procedure. In 3 gevallen met succes, maar de beoordeling door de IND blijft vaak onzeker en onvoorspelbaar.

DreamersNL

De werkgroep is ook actief betrokken bij het landelijke project DreamersNL, dat zich richt op betere toegang tot onderwijs en werk voor ongedocumenteerde vluchtelingen. Er zijn in Nederland duizenden vluchtelingen zonder status, die geen onderwijs volgen en niet mogen werken. De opvatting van de projectgroep DreamersNL is dat zowel uit humaan oogpunt deze groep vluchtelingen kans moet krijgen op onderwijs en werk, maar zeker ook vanuit maatschappelijk oogpunt. In een economie, waar een groot tekort is aan arbeidskrachten, is hier een enorm potentieel beschikbaar. De toegang tot onderwijs zou moeten gelden op diverse onderwijsniveaus: MBO, HBO en Universiteit. Meerdere onderwijsinstellingen hebben toegezegd aan dit project mee te werken. In feite heeft de werkgroep al vele jaren ongedocumenteerde vluchtelingen succesvol begeleid en ondersteund op MBO-niveau.

Eurowinkel

We zijn bijzonder blij met de behaalde winkelomzet maar ook met de plek die onze winkel in Driebergen heeft verworven. Tevreden klanten keren terug en door mond-tot-mondreclame zagen we in het verslagjaar we het aantal klanten toenemen. Onze vrijwilligers zetten zich met veel enthousiasme in voor al deze klanten.

Als Eurowinkel hebben we opnieuw deelgenomen aan de 'Bioweken' en de 'Kerstmarkt', een mooie samenwerking met andere winkeliers. Dit zijn activiteiten die ook ten goede komen aan de naamsbekendheid van de Eurowinkel. Daarnaast hebben we meegedaan met een fototentoonstelling in kasteel Amerongen en op de Grietmarkt gestaan. Verder zijn we te vinden op website 'Heuvelrug doet meer', een overzicht van lokale partijen die zich inzetten op het gebied van duurzaamheid.

Naast de sociale activiteiten in de winkel zelf participeren we in 2 sociale netwerkgroepen van de gemeente Utrechtse Heuvelrug. Het betreft 'netwerk Minima' en 'netwerk Nieuwkomers'. Beide netwerkgroepen komen eens per kwartaal bijeen en hebben als doel elkaar te informeren en te ondersteunen in het werk voor de genoemde doelgroepen. Het is een waardevolle aanvulling op het werk van de Eurowinkel, en brengt ook nieuwe klanten en vrijwilligers. Ook heeft de organisatie SchuldHulpMaatje tweemaal op woensdagmiddag in het leescafé een inloopspreekuur kunnen organiseren.

Het MUP (Menstruatie Uitgifte Punt) werd ook in 2024 gecontinueerd, het uitgiftepunt kreeg (krijgt) meer en meer aanloop.

2.1 Bestuursverslag

Ook heeft de Eurowinkel tweemaal een modeshow georganiseerd, een mooie manier om de soms prachtige kledingstukken in de schijnwerpers te zetten. Het bleek een goede zet met een opkomst van 60 mensen die met een aantal mooie kledingstukken naar huis gingen. Het was ook voor de vrijwilligers een leuke manier om de winkel op een andere manier te ervaren.

Het jaar werd in december als vanouds afgesloten met een groot vrijwilligers samenzijn. Het was een avond met veel plezier, lachen en dansen en natuurlijk lekker eten.

Vrijwilligers

Zonder vrijwilligers geen Eurowinkel. Het gehele team van de Eurowinkel bestond in december uit 55 vrijwilligers (32 kleding, 10 boeken, 1 CD/DVD, 12 logistiek/ondersteuning).

Vanaf het nieuwe schooljaar '24- '25, loopt een vijftal leerlingen stage voor hun entree-opleidingen aan de MBO's Amersfoort en Utrecht. Zij gaan 3 dagen naar school en zijn 2 of 3 dagen per week in de winkel. Ook komen er regelmatig stagiaires van middelbare scholen voor hun maatschappelijke stage in de Eurowinkel. In 2024 zijn we zelf met het kernteam naar Amsterdam gegaan, het bleek een goede combinatie van teambuilding en het opdoen van nieuwe ideeën. Voor 2025 zijn we dat weer van plan en kijken we ook weer naar trainingen op het gebied van "integriteit en omgaan met elkaar".

Winkel financieel

In financieel opzicht was 2024 wederom een prachtig jaar. Een mooie opbrengst uit de omzet van de Eurowinkel en een prachtige bijdrage vanuit de online verkoop van boeken.

Het totale (bruto) resultaat bedraagt €317.970, dit is €6.290 meer dan in 2023.

De onlineverkoop van boeken heeft ook in 2024 voor een omzetstijging gezorgd in de Eurowinkel. De totale bruto inkomsten hiervan bedroegen €24.970, dit is €1.320 meer dan 2023.

Klanten

Het aantal klanten dat de Eurowinkel wist te vinden is heel goed te noemen.

Over het hele jaar gezien neemt het klantbezoek vooral toe op vrijdag en zaterdag. Mensen komen vooral voor de winkelervaring naar de Eurowinkel en daar neemt het Leescafé een belangrijke rol in.

Boeken

De winkelverkoop van boeken is enigszins stabiel gebleven in vergelijking met 2023. Het absolute aantal is verder afgenomen en ook de omzet is iets gedaald. De verkoop van boeken online heeft een zeer goede ontwikkeling doorgemaakt in 2024. Door een zeer actief en betrokken boekenteam is er voor €71.320 aan boeken gesorteerd en verkocht ook op de diverse onlinekanalen; een prachtig resultaat.

2.1 Bestuursverslag

Kleding

In het afgelopen winkeljaar zijn er weer heel veel kledingstukken verkocht. Kleding zorgt voor 75% omzet, de belangrijkste verkoopcategorie van onze winkel. Binnen kleding scoort dameskleding het hoogst, ook ongeveer 75% van de totale kledingverkoop. We zijn gaan werken met prijsdifferentiatie en dat werkt erg goed.

In 2024 zijn er 6.689 paar schoenen verkocht, dit zijn 863 paar meer dan in 2023, dit mede door een nieuwe vrijwilliger die zich actief heeft ingezet voor de verkoop van schoenen.

De totale omzet van de categorie 'Kleding' bedraagt €215.340, in 2023 was dit €208.620.

Leescafé

Een vast team van vrijwilligers heeft ervoor zorggedragen dat het weer gezellig druk was in het Leescafé. De huisgemaakte soep vond gretig aftrek bij menig vaste gast. De omzetbijdrage van het Leescafé in 2024 bedroeg maar liefst €9.260, dit is wederom een kleine groei en een bevestiging dat het leescafé zeer gewaardeerd wordt door onze klanten.

Muziek en Film, Speelgoed en Overige

De verkopen in deze categorieën zijn stabiel gebleven ten op zichte van het voorgaande jaar. De omzetbijdrage bedroeg €19.060. Het aandeel binnen de totale omzet is 6%. Naast het feit dat dit een mooi bedrag oplevert maken deze categorieën de winkel ook extra aantrekkelijk. Velen vinden die oude LP, die mooie CD, dat leuke spel of die gekke puzzel.

ALGEMEEN FINANCIËEL

Opbrengst uit de Eurowinkel

Zoals in het hoofdstuk hiervoor over de Eurowinkel al in meer detail is beschreven, was 2024 wederom een succesvol jaar met een record verkoopopbrengst van € 317.970 (2023: € 311.680). De opbrengst van onverkoopbare boeken als oud papier bracht € 650 op en de giften via het 'kassa varken' € 2.330.

Na aftrek van BTW en directe verkoopkosten leidde dit alles tot een netto opbrengst uit de winkel van € 267.240 (2023 € 261.600).

Overige opbrengsten

Onder Overige opbrengsten worden de inkomsten verantwoord uit verhuur van een (klein) deel van het pand (€ 18.040), giften en donaties (€ 42.540), alsmede doorberekening van kosten in het kader van de LVV-regeling (€ 18.600). Het totaalbedrag dat hiermee is gemoeid, bedraagt € 79.180 (2023 € 63.720). In dit bedrag is een subsidie van € 23.782 begrepen van Stichting Wel-Doen ten behoeve van de investering in 2 warmtepompen die de transitie van gas naar elektra in ons pand mogelijk maken. Verder was er een donatie van Serra Foundation (€8.400) ter ondersteuning van de uitgaven van de werkgroep voor studiekosten. Diverse donateurs ondersteunden onze activiteiten met kleinere bedragen. Eind 2024 ontvingen we nog een gift van Logitech (€ 5.000) ook ter ondersteuning van de uitgaven studiekosten, maar die gift is gereserveerd voor het komende jaar.

2.1 Bestuursverslag

Uitgaven voor doelbesteding

De doelstelling van de stichting, zoals geformuleerd in artikel 2.1 van de statuten, behelst het geven van financiële en praktische ondersteuning aan asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder in de regio ten behoeve van hun opleiding en het bevorderen van hun integratie in de Nederlandse samenleving. Aan deze doelbesteding werd in het verslagjaar vanuit eigen fondsenwerving een bedrag besteed van € 137.600 (2023 € 206.000). Dit is zo'n € 26.800 minder dan begroot. Oorzaken hiervoor zijn beschreven in de paragraaf Werkgroep Vluchtelingen zaken van dit verslag. Van deze uitgaven werd ongeveer € 35.000 besteed aan studiekosten en € 55.200 werd besteed aan de vergoeding voor vrijwilligers en stagiaires in de winkel. Ten behoeve van noodopvang, medische kosten, gezinshereniging en leges werd een bedrag van ca. € 28.900 uitgegeven. Aan integratie kosten werd een bedrag van € 6.800 uitgegeven. De afschrijving op verstrekte leningen en voorschotten aan vluchtelingen en asielzoekers wegens (verwachte) oninbaarheid bedroeg € 1.200 (2023 € 1.500). Uit donaties ontvangen voor specifieke doelen werd € 10.520 besteed. Voorts werd in het kader van de uitvoering van de LVV-regeling € 114.340 uitgegeven (2023 € 84.380), dat is € 103.660 minder dan begroot als gevolg van minder instroom van nieuwe uitgeprocedeerde vluchtelingen. Voor deze activiteiten wordt via de gemeente Utrecht een Rijkssubsidie ontvangen in het kader van de LVV-regeling. Het niet-uitgegeven deel hiervan moet worden teruggestort.

In totaal kan een besteding aan de doelstellingen worden gerapporteerd van totaal € 252.000 (2023 €290.300); fors lager dan begroot (€382.400) zowel door de veel lagere uitgaven aan de uitvoering van de LVV-regeling, als door onderbesteding van het eigen budget. In beide gevallen is de oorzaak te vinden in de onvoorspelbaarheid van de vraag om ondersteuning.

Organisatie kosten

De gerealiseerde organisatie kosten (€ 150.260) zijn hoger dan begroot (€ 122.800) en ook behoorlijk hoger dan gerealiseerd in 2023 (€ 118.290). De afschrijvingskosten stegen als gevolg van de investering in warmtepompen. De kosten voor bedrijfsleiding vielen lager uit door minder overlap gedurende de introductie van de nieuwe bedrijfsleider. Een belangrijke oorzaak van de hogere huisvestingskosten is de extra dotatie aan het Fonds groot Onderhoud ten behoeve van investeringen op korte termijn die niet voorzien waren in het Meerjarig Onderhoudsplan (MJOP) voor in totaal € 20.000. Daarnaast is er een eenmalige reservering gedaan van €10.000 voor het 20-jarig jubileum dat in 2026 gevierd gaat worden. De kantinekosten zijn gestegen door hogere inkoopkosten, wat wordt gecompenseerd door een hogere omzet van het Leescafé. Het niet-aftrekbare deel van de BTW op inkopen bedroeg dit jaar € 3.460 (2023 € 1.400).

2.1 Bestuursverslag

Resultaat

De LVV-activiteiten bleven het afgelopen jaar op een substantieel lager niveau dan begroot. Deze activiteit is grotendeels resultaat-neutraal, omdat in principe alle uitgaven hieraan subsidiabel zijn. Dit geldt echter niet voor de doorberekening van begeleidingskosten; die bleven substantieel achter bij de begroting en dat leidde dus tot lagere inkomsten (€ 18.600 tegen begroot € 23.500).

Mede door de forse onderschrijding van de uitgaven aan de doelbesteding uit eigen budget (€ 28.600) en door de extra inkomsten uit de winkelopbrengst komt het resultaat uit op een positief resultaat van € 43.582 (2023 € 4.003) ten opzichte van € 24.735 begroot.

Van dit resultaat moet € 20.000 besteed worden aan aflossing van de lening en wordt € 10.000 gereserveerd voor het 20-jarig jubileum. Het resterend bedrag van € 13.582 wordt toegevoegd aan de exploitatiereserve.

Werkgroep Communicatie

De werkgroep communicatie heeft een andere invulling gekregen. De werkgroep bestaat momenteel uit vertegenwoordigers van de diverse geledingen van beide stichtingen en richt zich op uitwisseling van actualiteiten. Besloten is om de nieuwsbrief “de Vluchtheuvel” niet te laten terugkeren.

Websites

In het verslagjaar werd geconstateerd dat de websites van beide stichtingen onvoldoende actueel waren. Er werd een begin gemaakt met het zoeken naar een actualisering. Dit zal in 2025 verder gestalte krijgen.

Gebouwenbeheer

Het bestuur van de Stichting VluchtelingKansen heeft in het kader van het terugdringen van het gasverbruik voor het verwarmen van de Delerij, waarin Eurowinkel, kantoren van de Werkgroep VluchtelingenZaken, Prima Perspectief, Werkgroep Taalcoaching Heuvelrug en De Inloop zijn gehuisvest, in het verslagjaar geïnvesteerd in een hybride cv-installatie met warmtepompen. Deze acties passen naar onze mening bij de doelstellingen van de stichting om via het exploiteren van een winkel in tweedehands kleding bij te dragen aan een duurzame en circulaire economie. In het jaar 2024 heeft dit geleid tot het investeren in twee warmtepompen die de transitie van gas naar elektra mogelijk hebben gemaakt.

Bij een aanpassing van een verwarmingsinstallatie zoals deze nu is uitgevoerd is een grote investering gemoeid. Wij prijzen ons gelukkig dat wij van de Stichting Wel-Doen Driebergen een zeer genereuze gift van 80% van de investering hebben mogen ontvangen. Daarvoor zijn wij de SWD (<https://www.swddriebergen.nl>) zeer erkentelijk.

In 2025 zal het energieverbruik worden verminderd door het aanbrengen van dak- en vloerisolatie in het deel van het pand waar De Inloop is gevestigd. Financiering hiervan is mogelijk door de reservering in eerdere jaren en zo mogelijk met te verkrijgen subsidie van de overheid.

2.1 Bestuursverslag

TERUGBLIK EN VOORNEMENS

Terugblikkend op het verslagjaar zien we dat 2024 voor de stichting opnieuw een bijzonder jaar was. De winkel heeft heel goede resultaten laten zien en de twee modeshows die er gehouden zijn waren een groot succes. Veel nieuwe klanten vonden hun weg naar de Eurowinkel. Vrijwilligers van het AZC kregen een status of een andere woonplek, wat zorgde voor een flinke doorstroming van winkelvrijwilligers.

In het verslagjaar heeft de stichting afscheid moeten nemen van Bernard Wamelink, bedrijfsleider van de Eurowinkel. Dit vanwege een verhuizing naar het buitenland. Hij is per 1 april 2024 opgevolgd door Alain van den Berg. Het bestuur is de heer Wamelink zeer dankbaar voor zijn inzet en voor zijn kundige en enthousiaste manier van leiding geven aan de Eurowinkel, en prijst zich gelukkig in Alain van den Berg zo'n goede opvolger te hebben gevonden.

Door de politieke situatie ontstond er aan het eind van het jaar 2024 grote onzekerheid over voortzetting van de LVV-regeling en andere financiering door de overheid van vluchtelingenwerk en asiel. De stichting heeft intensief gelobbyd bij de betrokken instanties om continuïteit van de financiering te waarborgen. Begin 2025 werd duidelijk dat de LVV-regeling door de landelijke overheid wordt beëindigd, maar voortgezet door de gemeente Utrecht onder de nieuwe naam UVOM (Utrechtse Voorziening van Ongedocumenteerde Mensen); echter wel met een beperkter budget. Onzekerheid blijft bestaan ten aanzien van de financiering van andere activiteiten waarbij wij als stichting betrokken zijn.

Aandachtspunten voor het bestuur zijn:

- Voortzetting van de contacten met de gemeente Utrechtse Heuvelrug, de gemeente Utrecht, de Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug en het COA in Leersum;
- Onderhouden van het draagvlak in de regio d.m.v. zichtbare aanwezigheid en/of interne manifestatie(s);
- Voortzetting verkennen en uitvoeren van energiebesparende maatregelen;
- Onderhouden van een vaste donateursgroep;
- Versterken van de Eurowinkel en blijven zoeken naar toename van de omzet ten behoeve van de doelbesteding;

Driebergen - Rijsenburg, 23 mei 2025

Het bestuur:

E.M.H. Myjer, voorzitter

W.J. Hendrikse, secretaris

F. van Es, penningmeester

P. Erdtsieck, lid

J. Sterkenburg, lid

G. Verker, lid

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Vaste activa					
Materiële vaste activa	[1]				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		324.187		324.187	
Verbouwing		227.270		190.670	
Inventaris		<u>779</u>		<u>1.018</u>	
			552.236		515.875
Vlottende activa					
Vorderingen					
Overige vorderingen	[2]	7.276		10.415	
Overlopende activa	[3]	<u>5.951</u>		<u>8.439</u>	
			13.227		18.854
Liquide middelen	[4]		266.019		214.258
Totaal activazijde			<u>831.482</u>		<u>748.987</u>

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>					
Bestemmingsreserves	[5]	232.898		189.316	
Overige fiscale reserves	[6]	<u>193.782</u>		<u>170.000</u>	
			426.680		359.316
Voorzieningen					
Overige voorzieningen	[7]	<u>78.191</u>		<u>53.191</u>	
			78.191		53.191
Langlopende schulden					
Schulden aan kredietinstellingen	[8]	<u>159.208</u>		<u>179.208</u>	
			159.208		179.208
Kortlopende schulden					
Aflossingsverplichtingen	[9]	20.000		20.000	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[10]	9.764		10.483	
Overige schulden	[11]	1.728		1.728	
Overlopende passiva	[12]	<u>135.911</u>		<u>125.061</u>	
			167.403		157.272
Totaal passivazijde			<u>831.482</u>		<u>748.987</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

		2024	Begroting 2024	2023
		€	€	€
Baten uit activiteiten	[13]	282.950	270.535	276.974
Subsidiebaten	[14]	132.940	251.500	100.081
Giften en baten uit fondsenwerving	[15]	53.062	17.500	46.609
Baten		468.952	539.535	423.664
Laasten uit subsidies	[16]	114.340	218.000	84.381
Bestedingen aan doelstellingen	[17]	137.605	164.400	205.962
Activiteitenlasten		251.945	382.400	290.343
Bruto exploitatieresultaat		217.007	157.135	133.321
Afschrijving materiële vaste activa	[18]	2.246	-	1.220
Overige personeelskosten	[19]	12.545	10.000	9.369
Huisvestingskosten	[20]	54.768	31.800	36.376
Exploitatiekosten	[21]	54.064	62.650	54.595
Verkoopkosten	[22]	4.261	4.200	1.537
Kantoorkosten	[23]	3.193	3.300	2.657
Algemene kosten	[24]	9.175	10.850	12.527
Incidentele lasten	[25]	26.579	1.000	3.930
Beheerslasten		166.831	123.800	122.211
Exploitatieresultaat		50.176	33.335	11.110
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[26]	2.126	-	2.250
Rentelasten en soortgelijke kosten	[27]	-8.720	-8.600	-9.357
Som der financiële baten en lasten		-6.594	-8.600	-7.107
Resultaat		43.582	24.735	4.003
Bestemming resultaat:				
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten		13.582	4.735	-15.997
Bestemmingsreserve aflossing lening		20.000	20.000	20.000
Bestemmingsreserve 20-jarig jubileum		10.000	-	-
		43.582	24.735	4.003

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Oranjelaan 73 te Driebergen - Rijsenburg.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Vluchtelingkansen, statutair gevestigd te Driebergen-Rijsenburg is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 30220848.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Vluchtelingkansen zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen marktwaarde. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening groot onderhoud gebouwen

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Verbouwing	Inventaris	Totaal 2024
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	324.187	26.221	1.198	351.606
Herwaardering		170.000		170.000
Cumulatieve afschrijving	-	5.551-	180-	5.731-
Boekwaarde per 1 januari	<u>324.187</u>	<u>190.670</u>	<u>1.018</u>	<u>515.875</u>
Investerings	-	14.824	-	14.824
Herwaardering		23.782		23.782
Afschrijvingen	-	2.006-	239-	2.245-
Mutaties 2024	<u>-</u>	<u>36.600</u>	<u>239-</u>	<u>36.361</u>
Aanschafwaarde	324.187	41.045	1.198	366.430
Herwaardering		193.782		193.782
Cumulatieve afschrijvingen	-	7.557-	419-	7.976-
Boekwaarde per 31 december	<u>324.187</u>	<u>227.270</u>	<u>779</u>	<u>552.236</u>

Begin november 2017 werd het voormalige kerkgebouw aan de Oranjelaan 73 aangekocht als nieuwe locatie voor de Eurowinkel. In 2018 heeft een herwaardering van € 170.000,- plaatsgevonden om zodoende aan te sluiten met de getaxeerde marktwaarde.

Ook de in 2024 ontvangen subsidie voor de warmtepomp ad € 23.782,- is toegevoegd aan de herwaarderingsreserve.

Er wordt niet afgeschreven op het pand aangezien de verwachting is dat de waardeestijging hoger zal zijn dan de economische veroudering van het pand. De WOZ-waarde van de gebouwen bedraagt € 429.000,- Er wordt jaarlijks gedoteerd aan een fonds groot onderhoud. De in september 2018 geïnstalleerde zonnepanelen met aanschafwaarde € 10.408 worden in 10 jaar lineair afgeschreven, net als de in 2024 aanschafte warmtepompen ad € 38.605. De som van de herwaarderings bedraagt per balansdatum € 193.782.

3.4 Toelichting op de balans

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

0 %

Verbouwing

0/10 %

Inventaris

20 %

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

31-12-2024

31-12-2023

€

€

Overige vorderingen [2]

Leningen en voorschotten aan vluchtelingen

18.317

22.674

Voorziening mogelijke oninbaarheid leningen en voorschotten

-11.041

-12.259

7.276

10.415

Overlopende activa [3]

Nog te ontvangen rente

1.586

831

Nog te ontvangen energielasting

-

1.200

Vooruitbetaalde bedragen

700

2.723

Nog te ontvangen omzet

856

1.094

Nog te ontvangen bedragen St. Gilde Utrechtse Heuvelrug

150

50

Overige nog te ontvangen bedragen

118

-

Waarborgsom

2.541

2.541

5.951

8.439

Liquide middelen [4]

Rabobank, rekening courant

72.672

120.170

ING Bank, rekening courant

3.389

2.120

Rabobank, spaarrekening

163.000

58.000

Triodos Bank, rekening courant

19.502

31.852

Rabobank, zakelijke rekening

4.523

-

Kas

150

100

Kruisposten

2.155

2.016

Kruisposten pin

628

-

266.019

214.258

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves [5]		
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten	62.288	48.706
Bestemmingsreserve aflossing lening	160.610	140.610
Bestemmingsreserve 20-jarig jubileum	10.000	-
	<u>232.898</u>	<u>189.316</u>
	2024	2023
	€	€
<i>Bestemmingsreserve exploitatieresultaten</i>		
Stand per 1 januari	48.706	64.703
Toevoeging resultaat boekjaar	13.582	-15.997
Stand per 31 december	<u>62.288</u>	<u>48.706</u>
<i>Bestemmingsreserve aflossing lening</i>		
Stand per 1 januari	140.610	120.610
Toevoeging resultaat boekjaar	20.000	20.000
Stand per 31 december	<u>160.610</u>	<u>140.610</u>
<i>Bestemmingsreserve 20-jarig jubileum</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Toevoeging resultaat boekjaar	10.000	-
Stand per 31 december	<u>10.000</u>	<u>-</u>
Overige fiscale reserves [6]		
Stand per 1 januari	170.000	170.000
Mutatie bij	23.782	-
Stand per 31 december	<u>193.782</u>	<u>170.000</u>

Dit betreft de gevormde herwaarderingsreserve voor het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2024 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2024 bedraagt € 43.582.

NOAB-Samenstellingsverklaring afgegeven

d.d. 23 mei 2025

3.4 Toelichting op de balans

VOORZIENINGEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige voorzieningen [7]		
Voorziening groot onderhoud gebouwen	53.191	28.191
Voorziening verduurzaming	25.000	25.000
	<u>78.191</u>	<u>53.191</u>

	2024	2023
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	28.191	23.191
Dotatie	25.000	5.000
Stand per 31 december	<u>53.191</u>	<u>28.191</u>

De voorziening voor groot onderhoud wordt gevormd ter dekking van de te maken geschatte kosten voor het onderhoud van de "Delerij".

<i>Voorziening verduurzaming</i>		
Stand per 1 januari	25.000	15.000
Dotatie	-	10.000
Stand per 31 december	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>

De voorziening voor verduurzaming wordt gevormd ter dekking van de te maken geschatte kosten voor het verduurzamen van de "Delerij".

LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen [8]		
Lening Triodos Bank	<u>159.208</u>	<u>179.208</u>

Het deel van de lening met een looptijd van langer dan 5 jaar bedraagt € 79.208.

3.4 Toelichting op de balans

	2024	2023
	€	€
<i>Lening Triodos Bank</i>		
Hoofdsom	400.000	400.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-200.792	-145.610
Stand per 1 januari	199.208	254.390
Extra aflossing	-	-35.182
Aflossing	-20.000	-20.000
Stand per 31 december	179.208	199.208
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-20.000	-20.000
Langlopend deel per 31 december	159.208	179.208

Deze lening is verstrekt ter financiering van de aankoop en verbouwing van het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg. Het rentepercentage bedraagt 2,5%, vast tot en met 2027. De aflossing bedraagt € 20.000 per jaar, voor het laatst in 2047. Als zekerheid is gesteld een door de Gemeente Utrechtse Heuvelrug in juli 2017 afgegeven garantstelling ter waarde van € 450.000 voor de verplichtingen die de Stichting Vluchtelingkinderen zal moeten aangaan voor het verwerven van het nieuwe gebouw en de kosten van de verbouwing die nodig zijn om het pand geschikt te maken voor de activiteiten van de Eurowinkel en inwonende partners.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Aflossingverplichtingen komend boekjaar [9]		
Lening Triodos Bank	20.000	20.000
Belastingen en premies sociale verzekeringen [10]		
Omzetbelasting	9.764	10.483
Overige schulden [11]		
Spaargelden vluchtelingen	1.728	1.728
Overlopende passiva [12]		
Nog te betalen accountantskosten	4.215	4.245
Terug te betalen BBB - LVV regeling	103.661	104.625
Vooruitontvangen giften	17.000	10.940
Overige nog te betalen kosten	6.035	5.251
Reservering vervanging inventaris, pashokjes	5.000	-
	135.911	125.061

3.4 Toelichting op de balans

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van een opslagruimte op de locatie Loolaan 64 te Driebergen. De huurverplichting bedraagt € 8.400 per jaar (excl. BTW). De huurverplichting loopt tot en met 30 april 2024 met de mogelijkheid tot verlenging met telkens één jaar. De opzegtermijn betreft 4 maanden.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen [13]		
Winkelverkoop kleding	177.965	172.411
Winkelverkoop boeken	42.524	44.189
Winkelverkoop CD en DVD	6.339	6.965
Winkelverkoop speelgoed	4.887	4.398
Winkelverkoop kantine	9.270	9.028
Winkelverkoop overig	4.527	5.055
Verkoop online boeken	18.751	17.235
Afval / overtollig	650	710
Huuropbrengsten	18.037	16.983
	<u>282.950</u>	<u>276.974</u>
Subsidiebaten [14]		
Ontvangen subsidie LVV	114.340	84.381
Doorberekende begeleidingskosten LVV	18.600	15.700
	<u>132.940</u>	<u>100.081</u>
Als voorwaarden voor subsidieverstreking zijn gesteld dat de ontvangen gelden worden aangewend voor zeer kwetsbare uitgeprocedeerde asielzoekers zonder recht op verblijf of rijksopvang.		
Giften en baten uit fondsenwerving [15]		
Giften algemeen	2.330	1.603
Giften specifiek	33.922	425
Giften voor derden	10.519	15.572
Giften vluchtelingenwerk	6.291	29.009
	<u>53.062</u>	<u>46.609</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Verstrekte subsidies [16]		
LVV regeling - leefgeld	35.100	25.860
LVV regeling - woongeld	42.684	33.118
LVV regeling - begeleiding	14.100	11.400
LVV regeling - activering	16.010	7.812
LVV regeling - organisatiekosten	6.446	6.191
	<u>114.340</u>	<u>84.381</u>
Besteding aan de doelstellingen [17]		
Studiekosten vluchtelingen	34.932	71.470
Afgeschreven leningen & voorschotten	1.228	1.458
Kosten gezinshereniging	10.400	14.491
Bestedingen uit bestemde giften van derden	10.519	15.579
Bestedingen uit humanitaire giften	-	202
Woonlasten vluchtelingen	7.105	26.882
Medische kosten vluchtelingen	299	651
Vergunningen voor vluchtelingen	11.054	9.153
Integratiekosten vluchtelingen	6.808	19.053
Vrijwilligers en stagiaires	55.260	47.023
	<u>137.605</u>	<u>205.962</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa [18]		
Verbouwing	2.006	1.040
Inventaris	240	180
	<u>2.246</u>	<u>1.220</u>
Overige personeelskosten [19]		
Kantinekosten	<u>12.545</u>	<u>9.369</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Huisvestingskosten [20]		
Huur onroerend goed	8.400	5.600
Onderhoud onroerend goed	8.713	12.542
Dotatie onderhoudsvoorziening	25.000	5.000
Gas, water en electra	8.174	10.621
Kleine aanschaffingen	1.700	230
Vaste lasten onroerend goed	2.781	2.383
	<u>54.768</u>	<u>36.376</u>
 Exploitatiekosten [21]		
Bedrijfsleiding winkel	<u>54.064</u>	<u>54.595</u>
 Verkoopkosten [22]		
Reclame- en advertentiekosten	814	47
Representatiekosten	206	77
Overige verkoopkosten	3.241	1.413
	<u>4.261</u>	<u>1.537</u>
 Kantoorkosten [23]		
Telecommunicatie	934	849
Administratiekosten	2.259	1.808
	<u>3.193</u>	<u>2.657</u>
 Algemene kosten [24]		
Accountantskosten	2.798	4.998
Zakelijke verzekeringen	2.470	2.348
Bestuurskosten	3.431	4.144
Automatiseringskosten	-	213
Bijdrage BUMA - SENA	476	452
Opleidingskosten	-	372
	<u>9.175</u>	<u>12.527</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Incidentele lasten [25]		
BTW-correcties voorgaande jaren	26.579	3.930
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [26]		
Rente banken	1.586	832
Kasverschillen	666	1.442
Betalingsverschillen	-126	-24
	2.126	2.250
Rentelasten en soortgelijke kosten [27]		
Rente lening Triodos Bank	4.751	5.911
Bankkosten en provisie	3.969	3.446
	8.720	9.357

Driebergen - Rijsenburg,
Stichting Vluchtelingkansen

E.M.H. Myjer, voorzitter

W.J. Hendrikse, secretaris

F. van Es, penningmeester

P. Erdtsieck, lid

J. Sterkenburg, lid

G. Verkerk, lid