

**Rapport aan  
het bestuur van  
Stichting Vluchtelingkinderen  
te Driebergen - Rijsenburg**

**inzake jaarrekening 2023**

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**1. Rapport**

1.1	NOAB-Samenstellingsverklaring	3
1.2	Resultaatvergelijking	5
1.3	Financiële positie	7

**2. Bestuursverslag**

2.1	Bestuursverslag	9
-----	-----------------	---

**3. Jaarrekening**

3.1	Balans per 31 december 2023	22
3.2	Staat van baten en lasten over 2023	24
3.3	Toelichting op de jaarrekening	25
3.4	Toelichting op de balans	30
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	36

## **1. RAPPORT**

Het bestuur van  
Stichting Vluchtelingkinderen  
T.a.v. het bestuur  
Oranjelaan 73  
3971 HE DRIEBERGEN - RIJSENBURG

Driebergen-Rijsenburg, 21 mei 2024

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2023 van de stichting.

## 1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Vluchtelingkinderen te Driebergen-Rijsenburg is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst- en verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

J.D.M. Grootenhaar MSc

## 1.2 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2023		2022	
	€	%	€	%
Baten	423.664	100,0%	425.464	100,0%
Activiteitenlasten	290.343	68,5%	294.018	69,1%
<b>Bruto exploitatieresultaat</b>	<b>133.321</b>	<b>31,5%</b>	<b>131.446</b>	<b>30,9%</b>
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.220	0,3%	1.041	0,2%
Overige personeelskosten	9.369	2,2%	6.594	1,6%
Huisvestingskosten	36.376	8,6%	33.492	7,9%
Exploitatiekosten	54.595	12,9%	38.948	9,2%
Verkoopkosten	1.537	0,4%	3.115	0,7%
Kantoorkosten	2.657	0,6%	2.403	0,6%
Algemene kosten	12.527	3,0%	8.624	2,0%
Incidentele lasten	3.930	0,9%	6.297	1,5%
<b>Beheerslasten</b>	<b>122.211</b>	<b>28,9%</b>	<b>100.514</b>	<b>23,7%</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>11.110</b>	<b>2,6%</b>	<b>30.932</b>	<b>7,2%</b>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.250	0,5%	1.300	0,3%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-9.357	-2,2%	-9.847	-2,3%
<b>Som der financiële baten en lasten</b>	<b>-7.107</b>	<b>-1,7%</b>	<b>-8.547</b>	<b>-2,0%</b>
<b>Resultaat</b>	<b>4.003</b>	<b>0,9%</b>	<b>22.385</b>	<b>5,2%</b>

## 1.2 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2023 is ten opzichte van 2022 gedaald met € 18.382. De ontwikkeling van het resultaat 2023 ten opzichte van 2022 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
<b>Het resultaat is gunstig beïnvloed door:</b>		
<i>Stijging van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	950	
<i>Daling van:</i>		
Activiteitenlasten	3.675	
Verkoopkosten	1.578	
Incidentele lasten	2.367	
Rentelasten en soortgelijke kosten	490	
		9.060
<b>Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:</b>		
<i>Daling van:</i>		
Baten	1.800	
<i>Stijging van:</i>		
Afschrijvingen materiële vaste activa	179	
Overige personeelskosten	2.775	
Huisvestingskosten	2.884	
Exploitatiekosten	15.647	
Kantoorkosten	254	
Algemene kosten	3.903	
		27.442
Daling resultaat		18.382

### 1.3 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>Op korte termijn beschikbaar:</b>				
Vorderingen	18.854		10.432	
Liquide middelen	<u>214.258</u>		<u>273.559</u>	
Liquiditeitssaldo		233.112		283.991
Af: kortlopende schulden		<u>157.272</u>		<u>171.995</u>
Werkkapitaal		75.840		111.996
<b>Vastgelegd op lange termijn:</b>				
Materiële vaste activa	<u>515.875</u>		<u>515.898</u>	
		<u>515.875</u>		<u>515.898</u>
<b>Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen</b>		<u><u>591.715</u></u>		<u><u>627.894</u></u>
<b>Deze financiering vond plaats met:</b>				
Eigen vermogen		359.316		355.313
Voorzieningen		53.191		38.191
Langlopende schulden		<u>179.208</u>		<u>234.390</u>
		<u><u>591.715</u></u>		<u><u>627.894</u></u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2023 ten opzichte van 31 december 2022 gedaald met € 36.156.



## **2. BESTUURSVERSLAG**

## 2.1 Bestuursverslag



*Foto: gevel Delerij met kunstwerk Driebergen-Art 2023.*

### **Algemeen**

De Stichting Vluchtelingkinderen is statutair gevestigd te Driebergen-Rijsenburg, gemeente Utrechtse Heuvelrug. De Stichting is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30220848.

### **Adres en bereikbaarheid**

Adres:

Stichting Vluchtelingkinderen

De Delerij

Oranjelaan 73

3971 HE DRIEBERGEN-RIJSENBURG

Bereikbaarheid:

Telefoon: 0343-415944

E-mail: [info@vluchtelingkinderen.nl](mailto:info@vluchtelingkinderen.nl)

Website: <https://vluchtelingkinderen.nl>

## **2.1 Bestuursverslag**

### **Doelstelling en activiteiten**

De Stichting is opgericht op 20 december 2006. De stichting heeft ten doel:

- a. Financiële en praktische ondersteuning van asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder ten behoeve van hun opleiding, voor zover voornoemde personen binnen Nederland verblijven;
- b. Het bevorderen van de integratie in de Nederlandse samenleving van de onder a vermelde personen.

Activiteiten om de doelstelling te verwezenlijken zijn:

- a. Het in standhouden van een winkel met goederen die belangeloos zijn aangeboden;
- b. Werven en coachen van (vluchteling-) vrijwilligers;
- c. Aanbieden van werkervaringsplaatsen en stageplaatsen voor scholieren in het voortgezet en middelbaar onderwijs;
- d. Uitvoeren van regelingen van overheidswege (rijks- en gemeentelijke overheid) betreffende de doelgroep.

### **Bestuur**

Eind 2023 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

- Mw. E.M.H. Myjer, voorzitter;
- Dhr. F. van Es, penningmeester;
- Mw. W.J. Hendrikse, secretaris;
- Dhr. P. Erdtsieck, lid;
- Dhr. J. Sterkenburg, lid.
- Dhr. G. Verkerk, lid.

### **Bestuurswisselingen, vergaderingen en ontwikkelingen**

Het bestuur fungeert sinds 2020 in een personele unie als bestuur van de Stichting Vluchtelingkinderen en de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug. Alle vergaderingen waren derhalve bestuursvergaderingen van beide stichtingen gezamenlijk.

Onder de Stichting Vluchtelingkinderen ressorteren de activiteiten van de Eurowinkel en de Werkgroep Vluchtelingzaken. In de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug zijn de activiteiten ondergebracht van Taalcoaching Utrechtse Heuvelrug, Prima Perspectief en Coach4you.

De Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug brengt een afzonderlijk jaarverslag uit, waarin de activiteiten van deze stichting worden beschreven en waarin ook de jaarrekening is opgenomen.

Gedurende het verslagjaar werden acht bestuursvergaderingen gehouden plus een brainstormbijeenkomst. In december 2022 heeft het bestuur een nieuwe voorzitter benoemd, mevrouw E.M.H. Myjer, die per 1 januari 2023 deze taak op zich nam.

In december 2023 heeft het bestuur een secretaris benoemd, mevrouw W. J. Hendrikse. Zij heeft de taak van secretaris direct op zich genomen. Hiermee heeft de Stichting Vluchtelingkinderen voor het eerst sinds jaren een voltallig bestuur.

## **2.1 Bestuursverslag**

In het verslagjaar heeft het bestuur een verdere professionalisering kunnen realiseren. Er werd een vrijwilligersbeleid en een integriteitsbeleid ontwikkeld en een klachtenregeling opgesteld. Dit beleid werd in het Nederlands en in het Engels op de websites van de stichtingen gepubliceerd.

Het integriteitsbeleid hield ook de verplichting in tot aanstelling van een vertrouwenspersoon. Het bestuur prijst zich gelukkig met de aanstelling van twee vertrouwenspersonen: mevrouw D. Oldenhof en de heer L. Touwen.

In het integriteitsbeleid werd tenslotte gekozen voor de aanvraag van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) voor bestuur en de medewerkers van de Werkgroep Vluchtelingzaken. Dat heeft in 2023 zijn beslag gekregen.

### **Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen**

In het kader van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) werd opnieuw de heer J.E.M. Helmer, voormalig bestuurslid, aangesteld als 'persoon bij belet en ontstentenis'. Deze aanstelling geldt voor de periode van één jaar.

### **Rooster van aftreden**

Het bestuur hanteert een rooster van aftreden dat voorziet in een zittingstermijn van vier jaren, in overleg te verlengen met nogmaals een periode van vier jaren. De maximale zittingsduur omvat twee perioden i.c. een totaal van acht jaren. Voor het bepalen van de datum voor het aftreden van een bestuurslid wordt de oorspronkelijke datum van aantreden gehanteerd.

### **Vergoedingen**

Bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding; uitsluitend daadwerkelijk gemaakte kosten zijn declarabel.

### **BTW-plicht en ANBI-status**

De stichting is bij gerechtelijke uitspraak (juni 2020) BTW-plichtig – met terugwerkende kracht vanaf 2017. In samenwerking met het accountantsbureau is uiteindelijk de BTW-afdracht over de afgelopen periode vastgesteld. Het wachten is echter nog steeds op afronding door de Belastingdienst voor de jaren vanaf 2019. De stichting wordt sinds 1 januari 2017 aangemerkt als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) hetgeen ook staat vermeld op de website. RSIN is 817378649. De stichting voldoet aan de voorgeschreven eisen voor publicatie van het jaarverslag.

### **Activiteiten ten behoeve van de doelbesteding**

In zijn algemeenheid kent de Stichting twee hoofdactiviteiten: met de activiteit van de Eurowinkel worden de inkomsten gegenereerd ten behoeve van de doelbesteding. Deze gelden worden voornamelijk ingezet als budget voor de Werkgroep Vluchtelingzaken om (jonge) vluchtelingen praktisch en financieel te ondersteunen bij hun opleiding of studie, en bij hun integratie in de Nederlandse samenleving.

## 2.1 Bestuursverslag

### Werkgroep Vluchtelingzaken

Sinds 2018 wordt de hoofdactiviteit van de Stichting uitgevoerd door de Werkgroep Vluchtelingzaken. Ieder lid van de werkgroep, bestaande uit zeven vrijwilligers, begeleidt persoonlijk enkele vluchtelingen. De werkgroep vergadert maandelijks om de voortgang van de asielprocedures te bespreken en overige specifieke vragen die zich voordoen bij de persoonlijke begeleiding. Iedere vrijdag is er een spreekuur in De Delerij waar asielzoekers met hun vragen terecht kunnen. De heer J.W. Willemsen treedt op als voorzitter van de Werkgroep. Tevens verzorgt hij de rapportages voor het bestuur en is namens de werkgroep het aanspreekpunt voor het bestuur.

Bij de begeleiding van vluchtelingen worden twee groepen onderscheiden:

Ten eerste asielzoekers in de asielprocedure vanuit een AZC en ten tweede ongedocumenteerde asielzoekers in de Landelijke Vreemdelingen Voorziening (LVV). De kosten voor de ondersteuning en begeleiding van asielzoekers uit de eerste groep worden volledig bekostigd uit de opbrengst van de Eurowinkel en giften.

De vluchtelingen uit de tweede groep – ongedocumenteerde asielzoekers -, krijgen juridische ondersteuning (gefinancierd door de overheid) met als doel om alsnog een status te verkrijgen, dan wel hen te ondersteunen bij terugkeer naar het land van herkomst. Daarnaast wordt ook voor deze groep geïnvesteerd in persoonlijke ontwikkeling/opleiding vanuit het LVV-budget. De stichting participeert in de uitvoering van de LVV-regeling die ook voorziet in huisvesting en het verstrekken van leefgeld. De uitgaven worden volledig gefinancierd uit subsidie van het Rijk. De subsidieverlening verliep ook in 2023 via de LVV-pilot van de gemeente Utrecht, aan wie inhoudelijke en financiële verantwoording moet worden afgelegd. Ten behoeve van de begeleiding onderhoudt de werkgroep intensieve contacten met onderwijsinstellingen: bezoeken van open dagen, gesprekken met decanen, diploma-uitreikingen. Ook begeleiding naar artsen en ziekenhuizen, vergoeding van medische kosten waarvoor geen beroep gedaan kan worden op de daarvoor bedoelde instellingen vallen onder de begeleidingstaken.

### Begeleiding van asielzoekers en statushouders vanuit eigen budget

De werkgroep begeleidt ongeveer vijftig (jonge) asielzoekers of statushouders. Voor hen wordt schoolgeld, studieboeken, overige opleidingsbenodigdheden en reiskosten betaald. Bij de begeleidingstaken behoren ook coaching (met het oog op het doorlopen en voltooiën van de studie) en het onderhouden van het contact met de scholen en opleidingsinstellingen. De werkgroep heeft een goede relatie met Vluchtelingenwerk Midden Nederland.

Opleidingen waar vluchtelingen uit deze doelgroep aan deelnemen zijn: MBO (15 actueel en 6 in voorbereiding), HBO (2), Nederlands voor Hoger Opgeleiden (Babel, Lest Best, Volksuniversiteit (18). Ook heeft de werkgroep speciaal voor de groep vluchtelingen, die nog wacht op een verblijfsvergunning, een basiscursus Nederlands ontwikkeld. Tot eind 2023 hebben ongeveer 30 personen aan deze cursus deelgenomen. Deze leidt op tot taalniveau A1 – A2, dat toegang biedt tot een MBO-opleiding. De werkgroep heeft deze cursus zelf ontwikkeld, omdat voor de doelgroep van lager-opgeleide asielzoekers (zonder status) geen goed alternatief voorhanden is.

## 2.1 Bestuursverslag

In het verslagjaar is voor de doelgroep van hoger opgeleide vluchtelingen – veelal mensen met een universitaire opleiding, afkomstig uit Turkije, Syrië en Iran – ook financiële ondersteuning ter beschikking gesteld voor een cursus Nederlands voor hoger opgeleiden (Babel, Volksuniversiteit Utrecht). In de tweede helft van 2023 werd ondersteuning verleend op basis van een leenovereenkomst in verband met onvoldoende financiële ruimte.

In 2023 was sprake van een bijzondere situatie door de komst van een groep van 20 jong volwassenen op het AZC. Deze groep had eerder (beneden de 18) recht op plaatsing in de Entreeopleiding maar is tussen wal en schip geraakt, omdat de Overheid verzuimd had hen naar de schakelklas voor jongeren onder 18 jaar te sturen. Met het grootste deel van de groep is op 12 juni 2023 de Open Dag voor de Entreeopleiding in Amersfoort bezocht. Daarnaast zijn voor deze groep activiteiten zoals voetbal en fitness bekostigd om te voorkomen dat zij in een situatie van uitzichtloosheid zouden belanden.

Naast het volgen van een opleiding worden vluchtelingen ook gestimuleerd om andere activiteiten te ontplooiën, zoals sport of andere hobby. Een aantal van de vluchtelingen is actief als vrijwilliger in de Eurowinkel of via Prima Perspectief.

Ten laste van het eigen budget werd er in het verslagjaar € 156.100,- uitgegeven aan de hierboven beschreven activiteiten. Daaronder was € 15.600,- aan uitgaven die door donateurs van een bestemming waren voorzien.

### De LVV-regeling voor uitgeprocedeerde asielzoekers

De pilot 'Regeling Landelijke Vreemdelingen Voorziening' (LVV-regeling) zou eind 2021 al worden beëindigd. Deze was vooral bedoeld om ervaringen op te doen in het vinden van 'bestendige oplossingen' voor de doelgroep. In 2022 is in principe besloten om de LVV-aanpak landelijk door te voeren. Dit besluit is mede gebaseerd op de in 2020 gehouden evaluatie van het LVV-project. Door de langdurige voorbereiding op het kabinet Rutte 4 en de vroegtijdige val van het kabinet, is de landelijke invoering nog niet geëffectueerd. De stichting heeft evenwel ook voor 2023 met de Gemeente Utrecht een overeenkomst kunnen sluiten als uitvoerder van de LVV-regeling in de Gemeente Utrechtse Heuvelrug. Via de Gemeente Utrecht vergoedt het Rijk zodoende alle kosten die de stichting maakt voor leefgeld, huisvesting, begeleiding en activering van LVV-gerechtigden. De voorwaarden die voor de nieuwe LVV-regeling gaan gelden, zijn inmiddels op hoofdlijnen duidelijk. Al met al bleven dezelfde voorwaarden gelden, die de Gemeente Utrecht tot en met 2021 stelde. De Staatssecretaris van Asiel en Migratie bereidt in overleg met de pilots een landelijke uitrol voor van de LVV. Mede met het oog op de gewijzigde politieke verhoudingen, volgt de werkgroep de ontwikkelingen op de voet. O.a. door actief te participeren in het overleg van de Stichting LOS (Landelijk Ongedocumenteerden Steunpunt).

## 2.1 Bestuursverslag

### Begeleidingsactiviteiten in het kader van de LVV-regeling

De LVV-groep bestond in 2023 uit gemiddeld twaalf personen, die allemaal onderdak en leefgeld nodig hebben. Door een succesvolle uitstroom uit de LVV naar een AZC, d.m.v. een herhaalde asielaanvraag, zijn er meer personen uitgestroomd. Nieuwe instroom is afhankelijk van lopende procedures en is moeilijk te voorspellen. Momenteel volgen 8 van hen een opleiding, (o.a. opleiding tot technisch installateur, kapper, zorgverlener, ICT-specialist, lasser) waarvan twee op MBO-niveau en twee HBO-niveau (Rechten en Bedrijfskunde). De stichting betaalt de kosten van deze opleidingen uit de LVV-subsidie en draagt zorg voor begeleiding, wat een integraal onderdeel is van het LVV-traject.

Daarnaast wordt hulp geboden bij de behandeling van lopende procedures (in samenwerking met de advocaat), bij bezoeken aan de Dienst Terugkeer & Vertrek en bij bezoeken aan ambassades. Ook betaalt de stichting uit de LVV-subsidie de maandhuur voor wie een kamer huurt. De stichting werkt samen met andere partijen die de belangen van (uitgeprocedeerde) vluchtelingen behartigen, zoals de Stichting Stil en de Noodopvang Dakloze Vreemdelingen Stichting (NDVS).

Tenslotte ondersteunt de stichting de MBO-opleiding van drie vluchtelingen die in de Noodopvang Utrecht verblijven. Dit heeft te maken met de specifieke deskundigheid van de werkgroep op het vlak van scholing. In 2023 liep een vluchteling een MBO-stage in de Eurowinkel. Voor stages wordt ook samengewerkt met Prima Perspectief dat vrijwilligersplaatsen biedt voor (uitgeprocedeerde) asielzoekers en statushouders in sectoren als groenvoorziening, sport, evenementen en bij de Gemeente Utrechtse Heuvelrug.

In totaal werd er door de stichting € 84.400,- uitgegeven in het kader van de LVV-regeling.

### LHBT-asielzoekers

Sommigen vluchtelingen werden in hun land van herkomst vervolgd vanwege hun seksuele geaardheid. In de praktijk blijkt het buitengewoon lastig om deze vluchtelingen door de IND erkend te laten worden als (politiek) vluchteling. Er is intussen in de werkgroep expertise opgebouwd om LHBT-vluchtelingen zo goed mogelijk te ondersteunen in hun procedure. In 3 gevallen met succes, maar de beoordeling door de IND blijft vaak onzeker en onvoorspelbaar.

### DreamersNL

De werkgroep is ook actief betrokken bij het landelijke project DreamersNL, dat zich richt op betere toegang tot onderwijs en werk voor ongedocumenteerde vluchtelingen. Er zijn in Nederland duizenden vluchtelingen zonder status, die geen onderwijs volgen en niet mogen werken. De opvatting van de projectgroep DreamersNL is dat zowel uit humaan oogpunt deze groep vluchtelingen kans moet krijgen op onderwijs en werk, maar zeker ook vanuit maatschappelijk oogpunt. In een economie, waar een groot tekort is aan arbeidskrachten, is hier een enorm potentieel beschikbaar. De toegang tot onderwijs zou moeten gelden op diverse onderwijsniveaus: MBO, HBO en Universiteit. Meerdere onderwijsinstellingen hebben toegezegd aan dit project mee te werken. In feite heeft de werkgroep al vele jaren ongedocumenteerde vluchtelingen succesvol begeleid en ondersteund op MBO-niveau.

## 2.1 Bestuursverslag

### Eurowinkel

Het verslagjaar was een fijn jaar voor de Eurowinkel, een jaar om veelal met plezier op terug te kijken. Een jaar ook waarin de pandemie achter ons lag en een jaar waarin het Leescafé weer een ontmoetingsplaats werd.

Door het jaar heen hebben we veel tevreden klanten mogen verwelkomen, terugkerende klanten maar ook nieuwe gezichten, dit vooral in de vakantieperiodes. Dit gaf alle vrijwilligers veel extra motivatie om bij te dragen aan een fijne winkelbeleving en daarmee ook aan een fijne werkomgeving.

Een 'bonte vlucht' kleurde letterlijk het voorjaar want ook in 2023 werd deelgenomen aan DriebergenArt. Dit jaar was daar de match met kunstenaar Dorinda Salomons van DorindaDesign. Haar (kinder-)tekenclub "De Confetticlub" heeft samen met winkelvrijwilligers een prachtig kunstwerk gemaakt dat weer aan de gevel van De Delerij te bewonderen is. Het trok en trekt nog steeds veel bekijks.

Als Eurowinkel hebben we ook een actieve bijdrage geleverd aan de Driebergse Ondernemersvereniging, door plaats te nemen in de werkgroep 'openbare ruimte', deel te nemen aan de 'Bioweek' en de 'Kerstmarkt'. Ook is geholpen bij het ophangen/weghalen van de vlaggen voor Koningsdag. Activiteiten die ook ten goede komen aan de naamsbekendheid van de Eurowinkel.

Naast de sociale activiteiten in de winkel zelf, wordt sinds het afgelopen jaar ook geparticipeerd in 2 sociale netwerkgroepen van de gemeente Utrechtse Heuvelrug. Het betreft 'netwerk Minima' en 'netwerk Nieuwkomers'. Beide netwerkgroepen komen eens per kwartaal bijeen en hebben als doel elkaar te informeren en te ondersteunen in het werk voor de genoemde doelgroepen. Het is een waardevolle aanvulling op het werk van de Eurowinkel, het geeft naamsbekendheid, maar brengt ook nieuwe klanten en vrijwilligers.

In het laatste deel van het jaar heeft de winkel deelgenomen aan de 'dag van de ondernemer', een landelijk initiatief dat door de gemeente Utrechtse Heuvelrug is omarmd. Op deze dag heeft een ambtenaar van de gemeente een middag als vrijwilliger meegeholpen om zo kennis te nemen van onze activiteiten. Het heeft geleid tot een mooie promotie(film) en een samenwerking als klimaatpartner van de gemeente. Dit laatste is overigens een winkel overstijgende activiteit geworden die wordt voortgezet als Stichting en winkel. In de rol van klimaatpartner is ook begonnen om te kijken naar een mogelijk samenwerking met PeoplePlanetFashion. Een initiatief voor meer bewustwording bij jeugd over de slechte invloed van de mode-industrie op het milieu.

Het MUP (Menstruatie Uitgifte Punt) werd ook in 2023 gecontinueerd, het uitgiftepunt kreeg (krijgt) meer en meer aanloop. Zo konden we een positieve bijdrage leveren en wellicht ook meer naamsbekendheid.

Het jaar werd in december als vanouds afgesloten met een groot vrijwilligers samenzijn. Het was een avond met veel plezier, lachen en dansen en natuurlijk lekker eten.



## 2.1 Bestuursverslag

### Vrijwilligers

Wat een fijn, fantastisch en enthousiast team met vrijwilligers stond weer klaar om bij te dragen aan het doel van de Eurowinkel. De spreekwoordelijke zon scheen vrijwel het gehele jaar. In het afgelopen jaar is het kernteam van de winkel uitgebreid, dit is fijn en goed voor de continuïteit. Het gehele Eurowinkel team bestond in december uit 54 vrijwilligers (31 kleding, 11 boeken, 12 logistiek/ondersteuning). Binnen het 'kleding' team hebben we 20 mensen welkom geheten en 22 mensen uitgezwaaid. Zij zijn veelal elders gaan wonen om een nieuw bestaan op te bouwen.

Vanaf het nieuwe schooljaar dat in september is gestart, loopt een stagiair stage voor haar entree-opleiding aan het MBO Amersfoort. Zij gaat 1 dag naar school en is 3 dagen per week in de winkel. Het afgelopen jaar hebben 14 stagiairs hun maatschappelijke stage in de Eurowinkel gelopen, zijn kwamen van het Revis Lyceum Doorn, OLZ Zeist, CLZ, De Breul en het vakcollege Maarsbergen.

Eind september heeft een eerste training "integriteit en omgaan met elkaar" van winkelvrijwilligers plaatsgevonden. Het doel van deze training was om met elkaar te spreken over hoe om te gaan met elkaar, hoe begrip te hebben voor elkaar en hoe integer te zijn naar elkaar. Het was een zinvolle en leerzame avond, zeker gezien ook de culturele verschillen in de groep. In 2024 zal hier een vervolg aan worden gegeven.

### Winkel financieel

Ook qua resultaat was 2023 wederom een prachtig jaar. Een mooie opbrengst uit de omzet van de Eurowinkel en een ongekende bijdrage vanuit de online verkoop van boeken.

Het totale (bruto) resultaat bedraagt €311.700,- dit is €21.900,- meer dan in 2022.

Het toonbank varken heeft ook in 2023 weer een mooie bijdrage geleverd van €1.600. Dit is nagenoeg gelijk aan de opbrengst van 2022, het exacte verschil is €19 minder.

De onlineverkoop van boeken heeft voor de relatief grootste omzetstijging gezorgd in de Eurowinkel. De totale netto-inkomsten hiervan bedroegen €17.200,- dit is €8.100,- meer dan 2022, bijna een verdubbeling.

De inzet van winkelvrijwilligers is een belangrijk onderdeel van de doelstellingen van de stichting. De winkelvrijwilligers ontvangen een bescheiden dagvergoeding en zo nodig een reiskostenvergoeding. In dit jaar werd hieraan € 49.800 uitgegeven.

### Klanten

Het aantal klanten dat de Eurowinkel wist te vinden is heel goed te noemen. Het gemiddeld aantal betalingen per week is nagenoeg gelijk gebleven. Het aantal artikelen dat deze klanten kochten is wel lager ten opzichte van 2022, gemiddeld 0,2 item minder. De gemiddelde omzet per klant is daarentegen gestegen met €0,39. Een mooie ontwikkeling.

Ook werd er vaker gebruik gemaakt van het Leescafé, waardoor de klanten vaak langer in de winkel verbleven.

## 2.1 Bestuursverslag

### Boeken

De winkelverkoop van boeken is ongeveer stabiel gebleven in vergelijking met 2022.

Ook de verkoop van boeken online heeft een zeer goede ontwikkeling doorgemaakt in 2023. Een zeer actief en betrokken boekenteam heeft de boeken gesorteerd en wat daarvoor in aanmerking kwam verkocht op de diverse onlinekanalen; een prachtig resultaat.

### Kleding

In het afgelopen winkeljaar zijn er weer heel veel kledingstukken verkocht. Toch is het aantal iets lager dan het ongekende jaar 2022.

### Leescafé

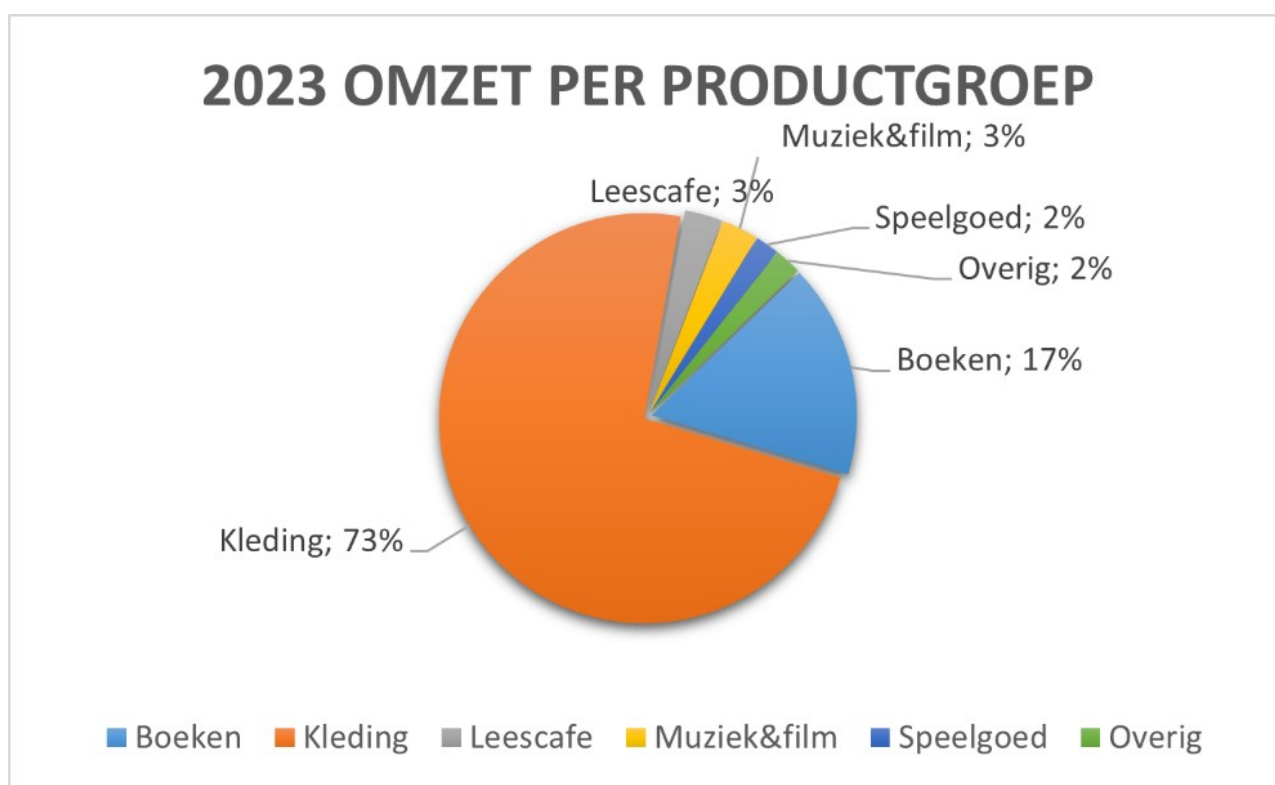
Een 'vast' team van vrijwilligers heeft ervoor zorggedragen dat het weer gezellig druk was in het Leescafé. De huisgemaakte soep vond gretig aftrek bij menig vaste gast.

### Muziek en Film

De verkoop van CD's/DVD's in de Eurowinkel blijft onverminderd goed te noemen. Een vaste groep klanten blijft voor een mooie omzet zorgen.

### Speelgoed

De verkoop van speelgoed, spelletjes en puzzels verliep in 2023 goed. Door de gecontinueerde samenwerking met zowel speelgoedbeurs Maarn als speelgoedbeurs Wijk bij Duurstede was de inbreng bijzonder hoog.



## 2.1 Bestuursverslag

### FINANCIEEL

#### Opbrengst uit de Eurowinkel

Er waren dit jaar voor de winkel geen gevolgen meer van de corona pandemie en de omzet overtrof de verwachtingen. Vooralsnog is 2023 een recordjaar voor de omzet: een bruto winkelomzet van € 285.700 (2022 € 273.300) werd bereikt; fors meer dan begroot (€ 265.200). De netto opbrengst van de online-boekenverkoop steeg naar € 17.200 (2022 € 9.100) en het 'kassa varken' bracht net als in 2022 € 1.600 op. De opbrengst van onverkoopbare boeken als oud papier bracht € 700 op. Na aftrek van af te dragen BTW en (online) verkoopkosten resulteerde dit in een netto-opbrengst uit de winkelactiviteiten van € 260.000 (2022 € 240.100).

#### Overige opbrengsten

Overige opbrengsten betreffen inkomsten uit verhuur van een (klein) deel van het pand, giften en donaties, alsmede doorberekening van kosten in het kader van de LVV-regeling. Het totaalbedrag dat hiermee is gemoeid, bedraagt € 63.700 (2022 € 48.100). In dit bedrag is € 24.000 begrepen afkomstig uit de eind 2022 ontvangen, maar toen niet besteedbare grote giften. Van die grote giften uit 2022 resteert nu nog € 10.000 die in 2024 zal worden aangewend.

#### Doelbesteding

De doelstelling van de stichting, zoals geformuleerd in artikel 2.1 van de statuten, behelst het geven van financiële en praktische ondersteuning aan asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder in de regio ten behoeve van hun opleiding en het bevorderen van hun integratie in de Nederlandse samenleving. Aan deze doelbesteding werd in het verslagjaar vanuit eigen fondsenwerving een bedrag besteed van € 206.000 (2022 € 173.200). Dit is zo'n € 49.300 meer dan begroot. Oorzaken hiervoor zijn beschreven in de paragraaf Werkgroep Vluchtelingzaken van dit verslag. Van de uitgaven werd ongeveer € 71.500 besteed aan studiekosten; € 47.000 werd besteed aan de vergoeding voor vrijwilligers en stagiaires in de winkel. Ten behoeve van noodopvang, medische kosten, gezinshereniging en vergunningen werd een bedrag van ca. € 51.200 uitgegeven. Aan integratie kosten werd een bedrag van € 19.000 uitgegeven. De afschrijving op verstrekte leningen en voorschotten aan vluchtelingen en asielzoekers wegens (verwachte) oninbaarheid bedroeg € 1.500 (2022 € 100). Uit donaties ontvangen voor specifieke doelen werd € 15.600 besteed. De humanitaire giften die door het bestuur kunnen worden toegekend aan vluchtelingen in bijzondere omstandigheden bedroegen dit jaar € 200. Voorts werd in het kader van de uitvoering van de LVV-regeling € 84.400 uitgegeven (2022 € 120.800), dat is € 105.000 minder dan begroot als gevolg van minder instroom van nieuwe uitgedoemde vluchtelingen. Voor deze activiteiten wordt via de gemeente Utrecht een Rijkssubsidie ontvangen. Het niet uitgegeven deel hiervan moet worden teruggestort.

In totaal kan een besteding aan de doelstellingen worden gerapporteerd van totaal € 290.300 (2022 € 294.000); fors lager dan begroot (€ 346.000) door de veel lagere uitgaven aan de uitvoering van de LVV regeling.

## 2.1 Bestuursverslag

### Afwikkeling btw-procedure

Medio 2020 werd duidelijk dat de Stichting definitief btw-plichtig is en moest de btw-positie over de geschilperiode (2017 t/m 2e kwartaal 2020) worden afgewikkeld. In augustus 2022 vond overleg plaats met twee inspecteurs van de Belastingdienst om de situatie te verduidelijken. Uit deze bespreking kwam (ook) voort dat een deel van de BTW op kosten met betrekking tot het pand niet aftrekbaar is omdat het pand voor een (klein) deel verhuurd wordt zonder BTW in rekening te brengen bij de huurders. Een en ander heeft tot gevolg dat vanaf 2017 een deel van de betaalde BTW op inkopen niet terugvorderbaar is. Dit effect wordt verantwoord onder 'bijzondere lasten lopende', dan wel 'voorgaande jaren'. In 2023 werd uiteindelijk de definitieve aanslag over 2017/2018 ontvangen en kon uit de teruggevorderde BTW op de investeringen in het gebouw een extra aflossing ad € 35.182 gedaan worden op de lening van de Triodosbank. Ultimo 2023 resteert nog een dispuut met de Belastingdienst over het niet aftrekbare deel van de terug te vorderen BTW over de jaren 2019 t/m heden.

### Organisatie kosten

De gerealiseerde organisatie kosten (€ 118.300) zijn lager dan begroot (€ 124.700), maar behoorlijk hoger dan gerealiseerd in 2022 (€ 94.200). Een belangrijke oorzaak van de gestegen kosten is dat vanaf jaar dit ook de functie van assistent-bedrijfsleider wordt gehonoreerd tegen een (bescheiden) ZZP-tarief. De huisvestingskosten werden ook dit jaar beïnvloed door hoge energiekosten en er is onder deze post net als in 2022 (€ 15.000) een reservering opgenomen van € 10.000 voor verduurzamingsmaatregelen in het pand. In het jaar 2024 zullen daarvoor investeringen gerealiseerd worden. Er waren tegenvallers bij de algemene kosten veroorzaakt door hogere advieskosten (voor BTW) en vertaalkosten voor beleidstukken op het gebied van vrijwilligersregelingen en -beleid. Het niet aftrekbare deel van de BTW op inkopen bedroeg dit jaar € 1.400.

### Resultaat

De LVV-activiteiten bleven weliswaar op een substantieel lager niveau dan begroot, maar deze activiteit is grotendeels resultaatneutraal, omdat in principe alle uitgaven hieraan subsidiabel zijn. Ondanks de forse overschrijding van de uitgaven aan de doelbesteding uit eigen budget (€ 49.300) komt het resultaat nog uit op een bescheiden winst van € 4.003 (2022 € 22.385) ten opzichte van € 13.900 begroot. Dit is mogelijk gemaakt voornamelijk door de extra inkomsten uit de winkelopbrengst en het aanwenden van een deel van de grote giften uit 2022. Van het resultaat moet € 20.000 besteed worden aan aflossing van de lening. Het resterend bedrag van € -15.997 wordt onttrokken aan de exploitatiereserve.

### Werkgroep Communicatie

Eind 2022 nam onze adviseur de heer A. Droogers om leeftijdsredenen afscheid van ons. Wij zijn de heer Droogers zeer erkentelijk voor al zijn werk en input op het gebied van communicatie. De werkgroep communicatie herbezint zich over een nieuwe invulling. In afwachting daarvan is de uitgave van de nieuwsbrief "de Vluchtheuvel" in 2023 gestopt.

## 2.1 Bestuursverslag

### Websites

In 2021 werd een begin gemaakt met het onderhoud van de websites van de Stichting Vluchtelingkinderen en de websites van het Gilde Utrechtse Heuvelrug, Taalcoaching en Prima Perspectief. Alle websites zijn in 2022 ondergebracht bij één provider en vernieuwd. De bevoegdheden structuur is opnieuw vastgesteld en geborgd zodat voor iedere website er tenminste twee personen zijn die daar toegang toe hebben. Iedere website heeft de ruimte zelf hun informatie aan te passen en verder te ontwikkelen. Algemene bestuursinformatie wordt vanuit het bestuur op de diverse sites beheerd.

### TERUGBLIK EN VOORNEMENS

Terugblikkend op het verslagjaar zien we dat 2023 voor de Stichting opnieuw een bijzonder jaar was. De winkel kon weer volop draaien en dat met veel succes. Voor de vrijwilligers van het AZC kwam in heel wat situaties verandering en kreeg een groot aantal een status. Dat betekende wel een flinke doorstroming van winkelvrijwilligers. Gezien de sterk stijgende kosten van energie wordt nagegaan welke aanvullende maatregelen mogelijk zijn om het gasverbruik te verminderen. De verwachting is dat in 2024 hiertoe maatregelen genomen worden. Het bestuur is inmiddels compleet en gaat daarmee een nieuwe fase in.

Het bestuur werd tot haar spijt geconfronteerd met de aankondiging van het vertrek van de heer B. Wamelink, bedrijfsleider van de Eurowinkel. Dit vanwege een verhuizing naar het buitenland. Gelukkig is het gelukt een waardig opvolger te vinden in de persoon van de heer A. van den Berg, die per 1 april 2024 de heer Wamelink zal opvolgen. Het bestuur is de heer Wamelink zeer dankbaar voor zijn inzet en kundige en enthousiaste manier van leiding geven aan de Eurowinkel.

Aandachtspunten voor het bestuur zijn:

- Voortzetting van de contacten met de gemeente Utrechtse Heuvelrug, de Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug en het COA in Leersum;
- Onderhouden van het draagvlak in de regio d.m.v. zichtbare aanwezigheid en/of interne manifestatie(s);
- Verkennen en uitvoeren van energiebesparende maatregelen;
- Versterken van de Eurowinkel en blijven zoeken naar toename van de omzet ten behoeve van de doelbesteding;

Driebergen - Rijsenburg, 21 mei 2024

Het bestuur:

E.M.H. Myjer, voorzitter

W.J. Hendrikse, secretaris

F. van Es, penningmeester

G. Verkerk

J. Sterkenburg

P. Erdtsieck

### **3. JAARREKENING**

**3.1 Balans per 31 december 2023**

(Na resultaatbestemming)

<b>ACTIVA</b>	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>	
	€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>				
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		324.187		324.187
Verbouwing		190.670		191.710
Inventaris		<u>1.018</u>		<u>1</u>
		515.875		515.898
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	[2]	-		83
Overige vorderingen	[3]	10.415		9.551
Overlopende activa	[4]	<u>8.439</u>		<u>798</u>
		18.854		10.432
<i>Liquide middelen</i>	[5]		214.258	273.559
<b>Totaal activazijde</b>		<u><u>748.987</u></u>		<u><u>799.889</u></u>

**3.1 Balans per 31 december 2023**

(Na resultaatbestemming)

<b>PASSIVA</b>		31 december 2023		31 december 2022	
		€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>					
Bestemmingsreserves	[6]	189.316		185.313	
Overige fiscale reserves	[7]	<u>170.000</u>		<u>170.000</u>	
			359.316		355.313
<b>Vorzieningen</b>					
Overige voorzieningen	[8]	<u>53.191</u>		<u>38.191</u>	
			53.191		38.191
<b>Langlopende schulden</b>					
Schulden aan kredietinstellingen	[9]	<u>179.208</u>		<u>234.390</u>	
			179.208		234.390
<b>Kortlopende schulden</b>					
Aflossingsverplichtingen	[10]	20.000		20.000	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[11]	10.483		17.063	
Overige schulden	[12]	1.728		3.000	
Overlopende passiva	[13]	<u>125.061</u>		<u>131.932</u>	
			157.272		171.995
<b>Totaal passivazijde</b>			<u><u>748.987</u></u>		<u><u>799.889</u></u>



### 3.2 Staat van baten en lasten over 2023

		2023	Begroting 2023	2022
		€	€	€
Baten uit activiteiten	[14]	276.974	249.800	256.405
Subsidiebaten	[15]	100.081	222.700	140.344
Giften en baten uit fondsenwerving	[16]	46.609	20.800	28.715
<b>Baten</b>		<b>423.664</b>	<b>493.300</b>	<b>425.464</b>
Lasten uit subsidies	[17]	84.381	189.300	120.850
Bestedingen aan doelstellingen	[18]	205.962	156.650	173.168
Activiteitenlasten		290.343	345.950	294.018
<b>Bruto exploitatieresultaat</b>		<b>133.321</b>	<b>147.350</b>	<b>131.446</b>
Afschrijving materiële vaste activa	[19]	1.220	1.041	1.041
Overige personeelskosten	[20]	9.369	6.000	6.594
Huisvestingskosten	[21]	36.376	42.359	33.492
Exploitatiekosten	[22]	54.595	57.000	38.948
Verkoopkosten	[23]	1.537	5.700	3.115
Kantoorkosten	[24]	2.657	2.800	2.403
Algemene kosten	[25]	12.527	9.800	8.624
Incidentele lasten	[26]	3.930	-	6.297
<b>Beheerslasten</b>		<b>122.211</b>	<b>124.700</b>	<b>100.514</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>		<b>11.110</b>	<b>22.650</b>	<b>30.932</b>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[27]	2.250	750	1.300
Rentelasten en soortgelijke kosten	[28]	-9.357	-9.500	-9.847
<b>Som der financiële baten en lasten</b>		<b>-7.107</b>	<b>-8.750</b>	<b>-8.547</b>
<b>Resultaat</b>		<b>4.003</b>	<b>13.900</b>	<b>22.385</b>
<b>Bestemming resultaat:</b>				
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten		-15.997	-6.100	2.385
Bestemmingsreserve aflossing lening		20.000	20.000	20.000
		<b>4.003</b>	<b>13.900</b>	<b>22.385</b>

### **3.3 Toelichting op de jaarrekening**

#### **ALGEMENE TOELICHTING**

##### **Activiteiten**

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Oranjelaan 73 te Driebergen - Rijsenburg.

##### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Vluchtelingkinderen, statutair gevestigd te Driebergen-Rijsenburg is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 30220848.

##### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Vluchtelingkinderen zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### **ALGEMENE GRONDSLAGEN**

##### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

##### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

##### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

### 3.3 Toelichting op de jaarrekening

#### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

##### Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen marktwaarde. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

##### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

##### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### Eigen vermogen

###### *Vrij besteedbaar vermogen*

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

### 3.3 Toelichting op de jaarrekening

#### Voorzieningen

##### *Algemeen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

##### *Voorziening groot onderhoud gebouwen*

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

##### *Overige voorzieningen*

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

#### Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt.

#### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### **3.3 Toelichting op de jaarrekening**

#### **GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT**

##### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

##### **Opbrengstverantwoording**

###### *Algemeen*

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

###### *Verkoop van goederen*

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

###### *Verlenen van diensten*

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

##### **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

##### **Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa**

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### **3.3 Toelichting op de jaarrekening**

#### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

#### **Overheidssubsidies**

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

#### **Financiële baten en lasten**

##### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

### 3.4 Toelichting op de balans

#### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Verbouwing	Inventaris	Totaal 2023
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	324.187	196.221	1	520.409
Financiering verbouwing vanuit bestemmingsreserve en fonds		170.000-		170.000-
Herwaardering		170.000		170.000
Cumulatieve afschrijving	-	4.511-	-	4.511-
Boekwaarde per 1 januari	<u>324.187</u>	<u>191.710</u>	<u>1</u>	<u>515.898</u>
Investeringen	-	-	1.197	1.197
Afschrijvingen	-	1.040-	180-	1.220-
Mutaties 2023	<u>-</u>	<u>1.040-</u>	<u>1.017</u>	<u>23-</u>
Aanschafwaarde	324.187	196.221	1.198	521.606
Financiering verbouwing vanuit bestemmingsreserve en fonds		170.000-		170.000-
Herwaardering		170.000		170.000
Cumulatieve afschrijvingen	-	5.551-	180-	5.731-
Boekwaarde per 31 december	<u>324.187</u>	<u>190.670</u>	<u>1.018</u>	<u>515.875</u>

Begin november 2017 werd het voormalige kerkgebouw aan de Oranjelaan 73 aangekocht als nieuwe lokatie voor de Eurowinkel. In 2018 heeft een herwaardering van € 170.000,- plaatsgevonden om zodoende aan te sluiten met de getaxeerde marktwaarde.

Er wordt niet afgeschreven op het pand aangezien de verwachting is dat de waarde stijging hoger zal zijn dan de economische veroudering van het pand. De WOZ-waarde van de gebouwen bedraagt € 373.000,- Er wordt jaarlijks gedoteerd aan een fonds groot onderhoud. De in september 2018 geïnstalleerde zonnepanelen met aanschafwaarde € 10.408 worden in 10 jaar lineair afgeschreven.

### 3.4 Toelichting op de balans

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

0 %

Verbouwing

0/10 %

Inventaris

20 %

De som van de herwaarderingen bedraagt per balansdatum € 170.000.

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### Vorderingen

31-12-2023      31-12-2022

€

€

##### Handelsdebiteuren [2]

Debiteuren

-

83

##### Overige vorderingen [3]

Leningen en voorschotten aan vluchtelingen

22.674

20.440

Voorziening mogelijke oninbaarheid leningen en voorschotten

-12.259

-10.889

10.415

9.551

##### Overlopende activa [4]

Nog te ontvangen rente

831

30

Nog te ontvangen energiebelasting

1.200

-

Vooruitbetaalde bedragen

2.723

-

Nog te ontvangen omzet

1.094

768

Nog te ontvangen bedragen St. Gilde Utrechtse Heuvelrug

50

-

Waarborgsom

2.541

-

8.439

798

##### Liquide middelen [5]

Rabobank, rekening courant

120.170

93.396

ING Bank, rekening courant

2.120

19.433

Rabobank, spaarrekening

58.000

98.000

Triodos Bank, rekening courant

31.852

57.772

Kas

100

100

Kruisposten

2.016

4.608

Kruisposten pin

-

250

214.258

273.559



### 3.4 Toelichting op de balans

#### PASSIVA

#### EIGEN VERMOGEN

#### Vrij besteedbaar vermogen

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Bestemmingsreserves [6]</b>		
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten	48.706	64.703
Bestemmingsreserve aflossing lening	140.610	120.610
	<u>189.316</u>	<u>185.313</u>
	2023	2022
	€	€
<i>Bestemmingsreserve exploitatieresultaten</i>		
Stand per 1 januari	64.703	62.318
Toevoeging resultaat boekjaar	-15.997	2.385
Stand per 31 december	<u>48.706</u>	<u>64.703</u>
<i>Bestemmingsreserve aflossing lening</i>		
Stand per 1 januari	120.610	100.610
Toevoeging resultaat boekjaar (incl. voorgenomen extra aflossing)	20.000	20.000
Stand per 31 december	<u>140.610</u>	<u>120.610</u>
<b>Overige fiscale reserves [7]</b>		
Stand per 31 december	<u>170.000</u>	<u>170.000</u>

Dit betreft de gevormde herwaarderingsreserve voor het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg

#### Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2023 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2023 bedraagt € 4.003.

### 3.4 Toelichting op de balans

#### VOORZIENINGEN

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Overige voorzieningen [8]</b>		
Voorziening groot onderhoud gebouwen	28.191	23.191
Voorziening verduurzaming	25.000	15.000
	<u>53.191</u>	<u>38.191</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	23.191	18.191
Dotatie	5.000	5.000
Stand per 31 december	<u>28.191</u>	<u>23.191</u>

De voorziening voor groot onderhoud wordt gevormd ter dekking van de te maken geschatte kosten voor het onderhoud van de "Delerij".

<i>Voorziening verduurzaming</i>		
Stand per 1 januari	15.000	-
Dotatie	10.000	15.000
Stand per 31 december	<u>25.000</u>	<u>15.000</u>

De voorziening voor verduurzaming wordt gevormd ter dekking van de te maken geschatte kosten voor het verduurzamen van de "Delerij".

#### LANGLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Schulden aan kredietinstellingen [9]</b>		
Lening Triodos Bank	<u>179.208</u>	<u>234.390</u>

Het deel van de lening met een looptijd van langer dan 5 jaar bedraagt € 99.208.

### 3.4 Toelichting op de balans

	2023	2022
	€	€
<i>Lening Triodos Bank</i>		
Hoofdsom	400.000	400.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-145.610	-111.667
Stand per 1 januari	254.390	288.333
Extra aflossing	-35.182	-13.943
Aflossing	-20.000	-20.000
Stand per 31 december	199.208	254.390
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-20.000	-20.000
Langlopend deel per 31 december	<u>179.208</u>	<u>234.390</u>

Deze lening is verstrekt ter financiering van de aankoop en verbouwing van het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg. Het rentepercentage bedraagt 2,5%, vast tot en met 2027. De aflossing bedraagt € 20.000 per jaar, voor het laatst in 2047. Als zekerheid is gesteld een door de Gemeente Utrechtse Heuvelrug in juli 2017 afgegeven garantstelling ter waarde van € 450.000 voor de verplichtingen die de Stichting Vluchtelingkinderen zal moeten aangaan voor het verwerven van het nieuwe gebouw en de kosten van de verbouwing die nodig zijn om het pand geschikt te maken voor de activiteiten van de Eurowinkel en inwonende partners.

#### KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Aflossingverplichtingen komend boekjaar [10]</b>		
Lening Triodos Bank	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen [11]</b>		
Omzetbelasting	<u>10.483</u>	<u>17.063</u>
<b>Overige schulden [12]</b>		
Spaargelden vluchtelingen	<u>1.728</u>	<u>3.000</u>
<b>Overlopende passiva [13]</b>		
Nog te betalen accountantskosten	4.245	4.250
Terug te betalen BBB - LVV regeling	104.625	84.856
Vooruitontvangen giften	10.940	34.000
Overige nog te betalen kosten	5.251	6.701
Saldo r-c Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug	-	2.125
	<u>125.061</u>	<u>131.932</u>

### **3.4 Toelichting op de balans**

#### **Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

##### *Huurverplichtingen*

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van een opslagruimte op de locatie Loolaan 64 te Driebergen. De huurverplichting bedraagt € 8.400 per jaar (excl. BTW). De huurverplichting loopt tot en met 30 april 2024 met de mogelijkheid tot verlenging met telkens één jaar. De opzegtermijn betreft 4 maanden.

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	2022
	€	€
<b>Baten als tegenprestatie voor leveringen [14]</b>		
Winkelverkoop kleding	172.411	170.865
Winkelverkoop boeken	44.189	37.112
Winkelverkoop CD en DVD	6.965	7.411
Winkelverkoop speelgoed	4.398	4.749
Winkelverkoop kantine	9.028	4.654
Winkelverkoop overig	5.055	5.598
Verkoop online boeken	17.235	9.085
Afval / overtollig	710	627
Huuropbrengsten	16.983	16.304
	<u>276.974</u>	<u>256.405</u>
<b>Subsidiebaten [15]</b>		
Ontvangen subsidie LVV	84.381	121.144
Doorberekende begeleidingskosten LVV	15.700	19.200
	<u>100.081</u>	<u>140.344</u>
<p>Als voorwaarden voor subsidieverstrekking zijn gesteld dat de ontvangen gelden worden aangewend voor zeer kwetsbare uitgeprocedeerde asielzoekers zonder recht op verblijf of rijksopvang.</p>		
<b>Giften en baten uit fondsenwerving [16]</b>		
Giften algemeen	1.603	1.621
Giften specifiek	425	340
Giften voor derden	15.572	15.740
Giften vluchtelingenwerk	29.009	11.014
	<u>46.609</u>	<u>28.715</u>

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	2022
	€	€
<b>Verstrekte subsidies [17]</b>		
LVV regeling - leefgeld	25.860	33.425
LVV regeling - woongeld	33.118	37.192
LVV regeling - begeleiding	11.400	15.400
LVV regeling - activering	7.812	29.195
LVV regeling - organisatiekosten	6.191	5.638
	<u>84.381</u>	<u>120.850</u>
<b>Besteding aan de doelstellingen [18]</b>		
Studiekosten vluchtelingen	71.470	45.460
Afgeschreven leningen & voorschotten	1.458	116
Kosten gezinshereniging	14.491	16.000
Bestedingen uit bestemde giften van derden	15.579	15.772
Bestedingen uit humanitaire giften	202	8.228
Woonlasten vluchtelingen	26.882	33.477
Medische kosten vluchtelingen	651	1.258
Vergunningen voor vluchtelingen	9.153	3.399
Integratiekosten vluchtelingen	19.053	3.135
Vrijwilligers en stagiaires	47.023	46.323
	<u>205.962</u>	<u>173.168</u>
<b>Afschrijvingen materiële vaste activa [19]</b>		
Verbouwing	1.040	1.041
Inventaris	180	-
	<u>1.220</u>	<u>1.041</u>
<b>Overige personeelskosten [20]</b>		
Kantinekosten	<u>9.369</u>	<u>6.594</u>

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	2022
	€	€
<b>Huisvestingskosten [21]</b>		
Huur onroerend goed	5.600	-
Onderhoud onroerend goed	12.542	17.819
Dotatie onderhoudsvoorziening	5.000	5.000
Gas, water en electra	10.621	8.412
Kleine aanschaffingen	230	546
Vaste lasten onroerend goed	2.383	1.715
Overige huisvestingskosten	-	-
	<u>36.376</u>	<u>33.492</u>
<b>Exploitatiekosten [22]</b>		
Bedrijfsleiding winkel	<u>54.595</u>	<u>38.948</u>
<b>Verkoopkosten [23]</b>		
Reclame- en advertentiekosten	47	162
Representatiekosten	77	251
Overige verkoopkosten	1.413	2.702
	<u>1.537</u>	<u>3.115</u>
<b>Kantoorkosten [24]</b>		
Telecommunicatie	849	712
Administratiekosten	1.808	1.691
	<u>2.657</u>	<u>2.403</u>
<b>Algemene kosten [25]</b>		
Accountantskosten	4.998	2.559
Zakelijke verzekeringen	2.348	2.194
Bestuurskosten	4.144	3.489
Automatiseringskosten	213	-
Bijdrage BUMA - SENA	452	382
Opleidingskosten	372	-
	<u>12.527</u>	<u>8.624</u>

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	2022
	€	€
<b>Incidentele lasten [26]</b>		
BTW-correcties voorgaande jaren	<u>3.930</u>	<u>6.297</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
<b>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [27]</b>		
Rente banken	832	30
Kasverschillen	1.442	1.172
Betalingsverschillen	-24	98
	<u>2.250</u>	<u>1.300</u>
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten [28]</b>		
Rente lening Triodos Bank	5.911	6.819
Bankkosten en provisie	3.446	3.028
	<u>9.357</u>	<u>9.847</u>

Driebergen - Rijsenburg, 29 mei 2024  
Stichting Vluchtelingkinderen

E.M.H. Myjer, voorzitter

W.J. Hendrikse, secretaris

F. van Es, penningmeester

G. Verkerk

J. Sterkenburg

P. Erdtsieck