

**Rapport aan
het bestuur van
Stichting Vluchtelingkinderen
te Driebergen - Rijsenburg**

inzake jaarrekening 2021

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1	NOAB-Samenstellingsverklaring	3
1.2	Resultaatvergelijking	5
1.3	Financiële positie	7

2. Bestuursverslag

2.1	Bestuursverslag	9
-----	-----------------	---

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2021	23
3.2	Staat van baten en lasten over 2021	25
3.3	Toelichting op de jaarrekening	27
3.4	Toelichting op de balans	32
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	37

1. RAPPORT

Het bestuur van
Stichting Vluchtelingkinderen
T.a.v. het bestuur
Oranjelaan 73
3971 HE DRIEBERGEN - RIJSENBURG

Driebergen-Rijsenburg, 25 mei 2022

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2021 van de stichting.

1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Vluchtelingkinderen te Driebergen-Rijsenburg is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de winst- en verliesrekening over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,



J.D.M. Grootenhaar MSc

1.2 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021		2020	
	€	%	€	%
Baten	413.238	100,0%	386.371	100,0%
Activiteitenlasten	293.592	71,1%	301.141	77,9%
Bruto exploitatieresultaat	119.646	28,9%	85.230	22,1%
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.041	0,3%	1.041	0,3%
Overige personeelskosten	2.819	0,7%	2.939	0,8%
Huisvestingskosten	20.624	5,0%	10.045	2,6%
Exploitatiekosten	31.710	7,7%	32.600	8,4%
Verkoopkosten	1.781	0,4%	2.284	0,6%
Kantoorkosten	2.351	0,6%	2.245	0,6%
Algemene kosten	6.288	1,5%	5.767	1,5%
Incidentele lasten	-	0,0%	6.305	1,6%
Beheerslasten	66.614	16,2%	63.226	16,4%
Exploitatieresultaat	53.032	12,7%	22.004	5,7%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	862	0,2%	1.158	0,3%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-9.951	-2,4%	-10.251	-2,7%
Som der financiële baten en lasten	-9.089	-2,2%	-9.093	-2,4%
Resultaat	43.943	10,5%	12.911	3,3%

Het resultaat 2021 is ten opzichte van 2020 gestegen met € 31.032. De ontwikkeling van het resultaat 2021 ten opzichte van 2020 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	26.867	
<i>Daling van:</i>		
Activiteitenlasten	7.549	
Overige personeelskosten	120	
Exploitatiekosten	890	
Verkoopkosten	503	
Incidentele lasten	6.305	
Rentelasten en soortgelijke kosten	300	
	<hr/>	42.534
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	296	
<i>Stijging van:</i>		
Huisvestingskosten	10.579	
Kantoorkosten	106	
Algemene kosten	521	
	<hr/>	11.502
Stijging resultaat		<hr/> <hr/> <u>31.032</u>

1.3 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	22.237		1.493	
Liquide middelen	<u>179.953</u>		<u>237.593</u>	
Liquiditeitssaldo		202.190		239.086
Af: kortlopende schulden		<u>99.677</u>		<u>166.557</u>
Werkkapitaal		102.513		72.529
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	<u>516.939</u>		<u>517.980</u>	
		<u>516.939</u>		<u>517.980</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u><u>619.452</u></u>		<u><u>590.509</u></u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		332.928		288.985
Voorzieningen		18.191		13.191
Langlopende schulden		<u>268.333</u>		<u>288.333</u>
		<u><u>619.452</u></u>		<u><u>590.509</u></u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2021 ten opzichte van 31 december 2020 gestegen met € 29.984.

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 Bestuursverslag



Foto: april 2021, de winkel mag weer open na de coronasluiting.

Algemeen

De Stichting Vluchtelingkinderen is statutair gevestigd te Driebergen-Rijsenburg, gemeente Utrechtse Heuvelrug. De Stichting is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30220848.

Adres en bereikbaarheid

Adres:

Stichting Vluchtelingkinderen

De Delerij

Oranjelaan 73

3971 HE DRIEBERGEN-RIJSENBURG

2.1 Bestuursverslag

Bereikbaarheid:

Telefoon: 0343-415944

E-mail: info@vluchtelingkinderen.nl

Website: <http://www.vluchtelingkinderen.nl>

Doelstelling en activiteiten

De Stichting is opgericht op 20 december 2006. De stichting heeft ten doel:

- a. Financiële en praktische ondersteuning van asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder ten behoeve van hun opleiding, voor zover voornoemde personen binnen Nederland verblijven;
- b. Het bevorderen van de integratie in de Nederlandse samenleving van de onder a vermelde personen.

Activiteiten om de doelstelling te verwezenlijken zijn:

- a. Het in standhouden van een winkel met goederen die belangeloos zijn aangeboden;
- b. Werven en coachen van (vluchteling-) vrijwilligers;
- c. Aanbieden van werkervaringsplaatsen en stageplaatsen voor scholieren in het voortgezet en middelbaar onderwijs;
- d. Uitvoeren van regelingen van overheidswege (rijks- en gemeentelijke overheid) betreffende de doelgroep.

Bestuur

In 2021 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

Ds. J. Mooij, voorzitter;

F. van Es, penningmeester;

Mr. D van der Meulen-Bosch, secretaris (bestuurslid van 10 maart tot 6 december 2021);

Ir. P. Erdsieck, lid;

Ir. L. Touwen, lid;

Drs. G. Verkerk, lid.

Adviseurs van het bestuur waren:

Prof. dr. A. Drogers, werkgroep communicatie;

B. Wamelink, bedrijfsleider.

2.1 Bestuursverslag

Bestuurswisselingen en -vergaderingen

Het bestuur fungeert sinds 2020 in een personele unie als bestuur van de Stichting Vluchtelingkinderen en de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug. Alle vergaderingen waren derhalve bestuursvergaderingen van beide stichtingen gezamenlijk.

Onder de Stichting Vluchtelingkinderen ressorteren de activiteiten van de Eurowinkel en de Werkgroep Vluchtelingzaken. In de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug zijn de activiteiten ondergebracht van Taalcoaching Utrechtse Heuvelrug, Prima Perspectief en Coach4You.

De Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug brengt een afzonderlijk jaarverslag uit, waarin de activiteiten van deze stichting worden beschreven en waarin ook de jaarrekening is opgenomen.

Gedurende het verslagjaar werden negen bestuursvergaderingen gehouden; vanwege de corona- maatregelen vond de vergadering in januari online plaats.

In maart 2021 trad mevrouw mr. Van der Meulen-Bosch tot het bestuur toe in de functie van secretaris. Begin december verliet zij het bestuur wegens persoonlijke omstandigheden. Het secretariaat wordt waargenomen door de voorzitter en de penningmeester.

De bestuursleden Touwen, Mooij, Verkerk en Van Es werden gedurende dit verslagjaar herbenoemd, waarmee voor hen de tweede bestuurstermijn inging.

De heer A.E.J. van Spaandonk, die namens de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug c.q. Taalcoaching Heuvelrug adviseur van het bestuur was, trad als zodanig per 1 januari 2021 terug.

In de vergadering van 20 januari werd de portefeuillevverdeling van beide stichtingen – naast de vaste taken van voorzitter, secretaris en penningmeester – als volgt vastgesteld: werkgroep Vluchtelingzaken en Prima Perspectief: de heer Erdsieck; winkel: de heer Verkerk; beheer pand en Taalcoaching: de heer Touwen. De heer Droogers is coördinator van de Werkgroep Communicatie en woont als adviseur de bestuursvergaderingen bij.

Wijziging inschrijving Handelsregister

Vanaf dit verslagjaar staat de Stichting Vluchtelingkinderen in het Handelsregister ook als onderneming ingeschreven vanwege de winkelactiviteiten die zijn ondergebracht in de Eurowinkel. De stichting is nu geregistreerd met twee zogenaamde SBI-codes. Op grond van de algemene doelomschrijving van de stichting is dit SBI 94997. Aan de winkelactiviteiten is SBI 47596 toegekend.

Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen

In het kader van de nieuwe Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) werd in de vergadering van 26 mei een bestuursreglement vastgesteld. Bovendien vereist deze wet dat er een voorziening is voor het geval het gehele bestuur uitvalt (belet of ontstentenis). Daartoe werd de heer J.E.M. Helmer, voormalig bestuurslid, per 1 juni aangesteld als ‘persoon bij belet en ontstentenis’. Deze aanstelling geldt voor de periode van één jaar.

2.1 Bestuursverslag

Rooster van aftreden

Het bestuur hanteert een rooster van aftreden dat voorziet in een zittingstermijn van vier jaren, in overleg te verlengen met nogmaals een periode van vier jaren. De maximale zittingsduur omvat twee perioden i.c. een totaal van acht jaren. Voor het bepalen van de datum voor het aftreden van een bestuurslid wordt de oorspronkelijke datum van aantreden gehanteerd.

Vergoedingen

Bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding; uitsluitend daadwerkelijk gemaakte kosten zijn declarabel.

BTW-plicht en ANBI-status

De stichting is bij gerechtelijke uitspraak sinds juni 2020 btw-plichtig - met terugwerkende kracht vanaf 2017. De belastingdienst heeft tot op heden echter nog geen aanslag opgelegd.

De stichting wordt sinds 1 januari 2017 aangemerkt als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling), hetgeen staat vermeld op de website. De stichting voldoet aan de voorgeschreven eisen voor publicatie van het jaarverslag.

Administratieve organisatie en Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De financiële administratie is op orde; er bestaat een helder financieel inzicht ten dienste van de bedrijfsvoering en financiële verantwoording. Een inventarisatie van de bedrijfs- en administratieve processen is in dit verslagjaar aangepast aan de huidige situatie.

Activiteiten ten behoeve van de doelbesteding

In zijn algemeenheid onderscheidt de Stichting twee hoofdactiviteiten: met de activiteit van de Eurowinkel worden de inkomsten gegenereerd ten behoeve van de doelbesteding. Deze gelden worden voornamelijk ingezet als budget door de Werkgroep Vluchtelingzaken ten behoeve van de hoofddoelstelling van de stichting, te weten: jonge vluchtelingen praktisch en financieel te ondersteunen bij hun opleiding c.q. studie en bij hun integratie in de Nederlandse samenleving.

Werkgroep Vluchtelingzaken

Sinds 2018 wordt de hoofdactiviteit ten behoeve van de doelbesteding uitgevoerd door de Werkgroep Vluchtelingzaken. Ieder lid van de werkgroep – inmiddels bestaande uit zeven vrijwilligers – begeleidt persoonlijk enkele vluchtelingen. Intern wordt afgesproken wie de eerstverantwoordelijke is voor de begeleiding van een persoon.

De werkgroep vergadert maandelijks om de voortgang van asielprocedures te bespreken en overige specifieke vragen die zich voordoen bij de persoonlijke begeleiding. Iedere vrijdag is er een spreekuur in De Delerij waar asielzoekers met hun vragen terecht kunnen. Tijdens de 'lockdown-periode' in 2021 konden vluchtelingen uitsluitend op afspraak naar het spreekuur komen, of bij werkgroepeleden aan huis. De heer J.-W. Willemsen treedt op als voorzitter van de Werkgroep. Tevens verzorgt hij de rapportages voor het bestuur en is namens de werkgroep het aanspreekpunt voor het bestuur.

2.1 Bestuursverslag

Bij de begeleiding van vluchtelingen worden twee groepen onderscheiden: ten eerste asielzoekers in de asielprocedure vanuit een AZC en ten tweede ongedocumenteerde asielzoekers in de Landelijke Vreemdelingen Voorziening (LVV). De kosten voor de ondersteuning en begeleiding van asielzoekers uit de eerste groep worden volledig bekostigd uit de opbrengst van de Eurowinkel en giften. De vluchtelingen uit de tweede groep – ongedocumenteerde – asielzoekers krijgen juridische ondersteuning met als doel om alsnog een status te verkrijgen, dan wel hen te ondersteunen bij terugkeer naar het land van herkomst. De stichting participeert in de uitvoering van de LVV-regeling. De uitgaven worden volledig gefinancierd uit subsidie van het Rijk. De subsidieverlening verliep ook in 2021 via de LVV-pilot van de gemeente Utrecht, aan wie inhoudelijke en financiële verantwoording moet worden afgelegd.

Ten behoeve van de begeleiding van de aan hun zorg toevertrouwde vluchtelingen, onderhoudt de werkgroep intensieve contacten met onderwijsinstellingen, zoals het bezoeken van open dagen, gesprekken met decanen en het bijwonen van diploma-uitreikingen. Ook begeleiding naar artsen en ziekenhuizen, alsmede vergoeding van medische kosten waarvoor geen beroep gedaan kan worden op de daarvoor bedoelde instellingen, vallen onder de begeleidingstaken.

Begeleiding van asielzoekers en statushouders

De werkgroep begeleidt ongeveer vijftig (jonge) asielzoekers of statushouders. Voor hen wordt schoolgeld, studieboeken, overige opleidingsbenodigdheden en reiskosten betaald. Bij de begeleidingstaken behoren ook coaching (met het oog op het doorlopen en voltooiën van de studie) en het onderhouden van het contact met de scholen en opleidingsinstellingen. De werkgroep heeft een goede relatie met Vluchtelingenwerk Midden Nederland. Wanneer iemand door Vluchtelingenwerk naar de stichting wordt doorverwezen, wordt een zo snel mogelijk kennismakingsafspraken gemaakt.

Opleidingen waar vluchtelingen uit deze doelgroep aan deelnemen zijn: MBO (34), HBO (2), VWO (3), Volksuniversiteit Utrecht (5). Ook heeft de werkgroep speciaal voor hen een basiscursus Nederlands ontwikkeld waar twaalf personen aan deelnemen. Deze cursus leidt op tot taalniveau A1, dat toegang biedt tot een MBO-opleiding. De werkgroep heeft deze cursus zelf ontwikkeld, omdat voor de doelgroep van lager-opgeleide asielzoekers (zonder status) geen goed alternatief voorhanden is.

In het verslagjaar is voor de doelgroep van hoger opgeleide vluchtelingen – veelal mensen met een universitaire opleiding, afkomstig uit Turkije, Syrië en Iran – het besluit genomen om de financiële ondersteuning van de opleiding ter beschikking te stellen op basis van een leenovereenkomst. De grond voor dit besluit is tweërlei: (1) vorig verslagjaar was sprake van een dermate grote toename van deze doelgroep dat de kosten te hoog werden en (2) de overweging dat deze doelgroep goede kansen heeft op een verblijfsvergunning en betaald werk, waardoor men in staat is om een lening terug te betalen.

Naast het volgen van een opleiding worden vluchtelingen ook gestimuleerd om andere activiteiten te ontplooiën, zoals sport of andere hobby. Een aantal van de vluchtelingen is actief als vrijwilliger in de Eurowinkel of via Prima Perspectief.

2.1 Bestuursverslag

De LVV-regeling voor uitgeprocedeerde asielzoekers

De voormalige 'bed, bad en brood-regeling' voor uitgeprocedeerde asielzoekers is per 1 januari 2019 gewijzigd in de 'Regeling Landelijke Vreemdelingen Voorziening' (LVV-regeling). Vijf steden, waaronder Utrecht, werden aangewezen als pilotplaatsen. De nieuwe aanpak beoogt te voorkomen dat uit-geprocedeerde asielzoekers op straat belanden en in een uitzichtloze situatie terechtkomen. Vanuit de LVV wordt hun persoonlijke begeleiding aangeboden; zij krijgen onderdak en worden gestimuleerd om zinvolle activiteiten te ontplooiën, bijvoorbeeld het volgen van een opleiding. De begeleiding beoogt enerzijds integratie in de Nederlandse samenleving voor wie hoogstwaarschijnlijk voor een verblijfsvergunning in aanmerking komen, anderzijds is het doel van de regeling om een nieuwe toekomst voor te bereiden in het land van herkomst voor wie niets anders resteert dan terugkeer.

De pilot, die drie jaar heeft geduurd en eind 2021 is beëindigd, was vooral bedoeld om ervaringen op te doen in het vinden van 'bestendige oplossingen' voor de doelgroep. Het was de bedoeling om gedurende de pilotperiode de juiste aanpak, structuur en wijze van samenwerken te ontwikkelen. De nieuwe regering heeft intussen besloten om de LVV-aanpak landelijk door te voeren. Dit besluit is mede gebaseerd op de in 2020 gehouden evaluatie van het LVV-project.

De stichting heeft ook voor 2022 met de Gemeente Utrecht een overeenkomst gesloten als uitvoerder van de LVV-regeling in de Gemeente Utrechtse Heuvelrug. Op basis van een goed onderbouwde aanvraag is aan de stichting voor het vierde jaar een LVV-subsidie toegekend. Via de Gemeente Utrecht vergoedt het Rijk zodoende alle kosten die de stichting maakt voor leefgeld, huisvesting, begeleiding en activering van LVV-gerechtigden.

De voorwaarden die voor de nieuwe LVV-regeling gaan gelden, zijn begin 2022 nog niet duidelijk. Er bestonden tussen de deelnemende gemeenten grote verschillen in de uitvoering van de pilot. Het is waarschijnlijk dat gezocht zal worden naar meer uniformering, bijvoorbeeld door inperking van de mogelijkheden die de LVV aan uitgeprocedeerden bood of het vaststellen van een maximale duur van de ondersteuning. De werkgroep volgt de ontwikkelingen op de voet, ook door actief te participeren in het overleg van de Stichting LOS (Landelijk Ongedocumenteerden Steunpunt).

Vooralsnog wordt ervan uitgegaan dat de voorwaarden die de gemeente Utrecht tot en met 2021 stelde, ook gelden in 2022.

Begeleidingsactiviteiten in het kader van de LVV-regeling

De LVV-groep bestaat gemiddeld uit twintig personen, die allemaal onderdak en leefgeld nodig hebben. Momenteel volgen veertien van hen een MBO-opleiding (o.a. opleiding tot technisch installateur, kapper, zorgverlener, ICT-specialist) en twee volgen opleidingen op HBO-niveau. De stichting betaalt de kosten van deze opleidingen uit de LVV-subsidie en draagt zorg voor begeleiding, wat een integraal onderdeel is van het LVV-traject. Daarnaast wordt hulp geboden bij de behandeling van lopende procedures (in samenwerking met de advocaat), bij bezoeken aan de Dienst Terugkeer & Vertrek en bij bezoeken aan ambassades. Ook betaalt de stichting uit de LVV-subsidie de maandhuur voor wie een kamer huurt.

2.1 Bestuursverslag

De stichting werkt samen met andere partijen die de belangen van (uitgeprocedeerde) vluchtelingen behartigen, zoals de Stichting Stil en de Noodopvang Dakloze Vreemdelingen Stichting (NDVS). De samenwerking met de Noodopvang betreft bijvoorbeeld tijdelijke ondersteuning van cliënten die op de wachtlijst van de Noodopvang staan. Daarnaast ondersteunt de stichting de MBO-opleiding van vier vluchtelingen die in de Noodopvang verblijven. Dit heeft te maken met de specifieke deskundigheid van de werkgroep op het vlak van scholing.

In 2021 liepen twee vluchtelingen een MBO-stage in de Eurowinkel. Voor stages wordt ook samengewerkt met Prima Perspectief dat vrijwilligersplaatsen biedt voor (uitgeprocedeerde) asielzoekers en statushouders in sectoren als groenvoorziening, sport, evenementen en bij de Gemeente Utrechtse Heuvelrug.

LHBT-asielzoekers

Sommigen vluchtelingen werden in hun land van herkomst vervolgd vanwege hun seksuele geaardheid. In de praktijk blijkt het buitengewoon lastig om deze vluchtelingen door de IND erkend te laten worden als (politiek) vluchteling. Er is intussen in de werkgroep expertise opgebouwd om LHBT- vluchtelingen zo goed mogelijk te ondersteunen in hun procedure. In enkele gevallen met succes, maar de beoordeling door de IND blijft vaak onzeker en onvoorspelbaar.

Vredesprijs voor Theo Nederstigt

Het Platform voor Levensbeschouwingen & Religies Zeist heeft in september 2021 de jaarlijkse prijs 'De Vredesduif' toegekend aan Theo Nederstigt. Theo is een van de oprichters van de stichting en van de Eurowinkel; hij is als adviseur nog steeds nauw betrokken bij de werkgroep. Hij ontving de prijs voor zijn enorme inzet voor vluchtelingen en hun belangen.

De Eurowinkel

Met de Eurowinkel worden de inkomsten gegenereerd ten behoeve van de doelbesteding. Voor de winkel was 2021 vanwege de twee lockdown-periodes opnieuw een bijzonder jaar. Het begon met een lockdown-periode die maar liefst tot eind april aanhield; in december werd het jaar afgesloten met opnieuw een lockdown. In totaal bleef de voordeur dit jaar 64 dagen gesloten!

Tijdens de eerste lockdown was de achterdeur gelukkig op gezette tijden open voor een klein team van vrijwilligers die graag wilden blijven helpen. Dit kon op een verantwoorde manier worden georganiseerd met inachtneming van de geldende maatregelen. Naast het vele sorteerwerk dat moest blijven doorgaan vanwege de aanhoudende aanvoer, onderging de winkel in deze periode een heuse metamorfose. De tapijtvloer werd vervangen door een PVC-vloer, er werd een nieuw kassameubel getimmerd, schappen werden opgehangen en displaymeubels geplaatst. Bovendien werd de gehele winkel opnieuw in de verf gezet. Al het werk was precies op tijd gereed om op 3 maart de deuren weer te openen en de eerste klanten (op afspraak) te verwelkomen.

2.1 Bestuursverslag

Dit winkelen op afspraak voegde een nieuwe dimensie toe voor zowel de klanten als voor de vrijwilligers. Vanwege de richtlijnen om de anderhalve meter afstand in acht te nemen, waren er weinig klanten in de winkel toegestaan en was direct contact tussen klanten en vrijwilligers niet mogelijk. Dat was een teleurstelling voor de vrijwilligers, die juist (taal)ervaring willen opdoen via informele omgang met de klanten. In feite was het nogal saai in de winkel, wat de bedrijfsleiding en de vrijwilligers niet gewend waren. Gelukkig duurde deze periode niet lang, want op 5 juni werden (bijna) alle beperkende maatregelen voor de detailhandel opgeheven. Nu kon ook het leescafé weer worden geopend; naar dat moment was lang uitgekeken.

Daarop brak een periode van ongekende drukte aan, die tot ver in de herfst aanhield. Veel van de bekende klanten keerden terug, bovendien dienden zich ook nieuwe klanten aan. En er werd rijkelijk ingekocht. Voor de winkelomzet betekende dit dat er records sneuvelden, zodat de verkoopachterstand snel werd ingelopen. Kort voor de winter laaide de pandemie echter weer op, hetgeen resulteerde in een tweede lockdown-periode vanaf 18 december.

Vrijwilligers

Ook in 2021 bood de Eurowinkel onder leiding van de bedrijfsleider een fijne werkplek voor het team van enthousiaste vrijwilligers. Daarmee leverde de winkel een essentiële bijdrage aan de doelstelling van de stichting: niet alleen door de benodigde financiën te genereren, maar ook door een leer- en werkbedrijf voor nieuwkomers en statushouders te zijn. Zo dragen de dagelijkse bezigheden in de winkel bij aan hun inburgeringstraject, omdat zij hier kunnen oefenen in taalvaardigheid, leren om te gaan met klanten en leren samenwerken.

Gemiddeld over het jaar genomen bestond het winkelteam uit 25 personen. Zes van hen behoren tot het kernteam, negentien personen waren afkomstig uit de doelgroep en twee waren SBB-stagiairs van MBO Amersfoort. Aan het eind van het schooljaar heeft een stagiair hier de 'entree-opleiding' met succes afgerond. Deze stagiair is inmiddels met een vervolgopleiding begonnen, maar werkt in het weekend nog als vrijwilliger in de winkel.

Het aantal maatschappelijke stagiairs vanuit het voorgezet onderwijs was vanwege de coronasluiting lager dan gebruikelijk. Uiteindelijk hebben vier stagiairs in de Eurowinkel stagegelopen.

In 2021 hebben we zestien nieuwe vrijwilligers mogen begroeten; vijftien vrijwilligers hebben een volgende stap gemaakt en hebben het team verlaten.

Het boekenteam bestond uit acht vrijwilligers, die zich voornamelijk bezighielden met het sorteren van boeken en het aanvullen van de winkelvoorraad. Daarnaast werd er dit jaar meer aandacht besteed aan de online boekenverkoop.

Tot slot werd de winkel ondersteund door een groep enthousiaste vrijwilligers die hielp bij verschillende ad hoc werkzaamheden, zoals kluswerk in de winkel, vervoer van de seizoensvoorraad, wegbrengen van afval etc.

Normaliter zouden we alle vrijwilligers met een eindejaarsbijeenkomst hartelijk bedanken voor hun enthousiaste inzet. Helaas kon een dergelijke bijeenkomst voor het tweede jaar op rij niet doorgaan. In plaats daarvan hebben zij als blijk van waardering een kerstattentie ontvangen.

2.1 Bestuursverslag

Het contract met de bedrijfsleider werd per 1 mei opnieuw verlengd voor de duur van een jaar. Het bestuur is bijzonder tevreden over zijn vermogen om de vrijwilligers als een hecht team te doen samenwerken zonder daarbij het resultaat van de bedrijfsvoering uit het oog te verliezen. Voortzetting van de prettige samenwerking wordt door het bestuur zeer op prijs gesteld.

2.1 Bestuursverslag

Werkgroep Communicatie

In dit jaar heeft de werkgroep als gevolg van de pandemie niet vergaderd. De activiteiten werden via de mail geregeld. In maart, juni en september 2021 verschenen de nummers 3, 4 en 5 van de nieuwsbrief 'Vluchtheuvel'. Deze nieuwsbrief is een gezamenlijk initiatief van de Stichting Vluchtelingkinderen (SVK) en de Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug (VWUH).

In het verslagjaar werd een poging ondernomen om 'vrienden' (donateurs) te werven, ter vergroting van het draagvlak en met het oog op een vaste jaarlijkse donatie. Helaas had deze campagne, met een omvangrijke mailing, slechts een zeer beperkt resultaat.

Incidenteel werden publicaties in de lokale pers begeleid.

Websites

In de loop van het verslagjaar werd een begin gemaakt met het onderhoud van de websites van de Stichting Vluchtelingkinderen en de websites van Gilde, Taalcoaching en Prima Perspectief. Aanvankelijk werd gestreefd naar een combinatie van uniformering van de vormgeving en stroomlijning van de 'hosting'. Uiteindelijk werd vanwege de herkenbaarheid toch besloten het eigen karakter van de verschillende websites te behouden. Wel werd voor de hosting gekozen voor één aanbieder. Aanpassing van de websites zal in 2022 gefaseerd plaatsvinden. De werkzaamheden zijn inmiddels in gang gezet.

2.1 Bestuursverslag

Financieel

Opbrengst uit de Eurowinkel

Als gevolg van de coronapandemie en de daaruit voortvloeiende beperkende maatregelen voor niet-essentiële winkels als de Eurowinkel, moest de winkel 64 dagen geheel gesloten blijven. Daarnaast was er een periode met beperkte toegang (48 dagen) waarin winkelen alleen op afspraak mocht plaatsvinden, gevolgd door een periode met een beperking van het aantal klanten op basis van het vloeroppervlak (33 dagen). Op grond van de weggevallen omzet in het eerste kwartaal werd een TVL- subsidie (regeling Tegemoetkoming Vaste Lasten) toegekend van € 2.700. Anders dan in 2020 kwam de stichting hiervoor dit jaar wel in aanmerking. Pas in de periode van 5 juni tot en met 18 december was winkelen (vrijwel) zonder beperkingen mogelijk. Desondanks werd een jaarmet gerealiseerd van € 189.000, wat € 10.000 meer is dan het budget en € 27.000 meer dan gerealiseerd in 2020. De opbrengst van de online-boekenverkoop was € 6.800 en het 'kassa varken' bracht € 1.200 op. Vanaf juni leverde het afval van onverkoopbare boeken als oud papier weer wat geld op: in totaal € 182. Na aftrek van af te dragen BTW en (online) verkoopkosten resulteerde dit in een netto-opbrengst van € 164.000 (2020 € 138.000).

Overige opbrengsten

Overige opbrengsten betreffen huuropbrengst uit verhuur van een (klein) deel van het pand, giften en donaties, alsmede doorberekening van kosten in het kader van de LVV-regeling. Het totaalbedrag dat hiermee is gemoeid, bedraagt € 52.000 (2020 € 53.000).

Doelbesteding

De doelstelling van de stichting, zoals geformuleerd in artikel 2.1 van de statuten, behelst het geven van financiële en praktische ondersteuning aan asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder ten behoeve van hun opleiding en het bevorderen van hun integratie in de Nederlandse samenleving. Aan deze doelbesteding kwam in het verslagjaar vanuit eigen fondsenwerving een bedrag ten goede van € 116.300 (2020 € 115.900). Daarvan werd ongeveer € 21.000 besteed aan studiekosten; er werd € 35.000 besteed aan de vergoeding voor vrijwilligers en stagiaires in de winkel. Ten behoeve van noodopvang, medische kosten, integratie, gezinshereniging en vergunningen werd een bedrag van ca. € 31.500 uitgegeven. Helaas moest op verstrekte leningen en voorschotten aan vluchtelingen en asielzoekers bijna € 3.000 worden afgeschreven wegens (verwachte) oninbaarheid. Aan donaties bestemd voor specifieke doelen werd € 20.200 besteed. Een nieuwe uitgavenpost zijn de humanitaire giften die door het bestuur kunnen worden toegekend aan vluchtelingen in bijzondere omstandigheden. Dit jaar werd daar € 5.500 aan besteed. Voorts werd in het kader van de uitvoering van de LVV- regeling € 177.000 uitgegeven (2020 € 185.000), waarvoor – zoals vermeld – via de gemeente Utrecht een Rijkssubsidie werd ontvangen. In totaal kan een besteding aan de doelstellingen worden gerapporteerd van totaal € 293.600 (2020 € 301.000).

2.1 Bestuursverslag

Resultaat 2021

Aanvankelijk werden de financiële gevolgen van de coronapandemie voor de stichting substantieel negatief ingeschat; temeer daar pas in juni de winkel weer zonder beperkingen open mocht. Daardoor werd de werkgroep in het begin van het jaar gevraagd de bestedingen aan de doelstellingen waar mogelijk te beperken. In het derde kwartaal werd duidelijk dat de winkelomzet zich zeer snel en positief herstelde en er dus weer ruimte was om de doelbestedingen te verhogen. Het bleek echter moeilijk om op korte termijn verantwoorde extra uitgaven te realiseren, ook al omdat er weinig gereisd werd naar scholen. Door de lagere doelbestedingen in combinatie met een verhoogde winkelopbrengst werd een aanzienlijk hoger resultaat (€ 43.943) gerealiseerd dan begroot (€ 20.000). Uit dit resultaat moet de jaarlijkse aflossing op de lening (€ 20.000) worden bekostigd, zodat er een bedrag van € 23.943 toegevoegd kan worden aan het eigen vermogen. Het bestuur heeft voor een deel hiervan een specifieke bestemming bepaald: € 10.000 wordt bestemd als extra budget in 2022 voor de doelbestedingen en € 15.000 wordt bestemd als extra aflossing op de lening.

Afwikkeling btw-procedure

In 2020 werd duidelijk dat de Stichting definitief btw-plichtig is en moet de btw-positie over de geschilperiode worden afgewikkeld. Ultimo 2021 was dit nog niet het geval. Krachtens de leningovereenkomst met de Triodosbank, dient een eenmalige terugstorting van de lening plaats te vinden ter hoogte van de teruggevorderde btw op de verbouwingkosten in 2017. Het gaat hierbij om een bedrag van ongeveer € 40.000. Dit zal worden gerealiseerd zodra de btw-positie daadwerkelijk definitief is afgewikkeld.

Terugblik en voornemens

Terugblikkend op het verslagjaar zien we dat 2021 voor de Stichting opnieuw een bijzonder jaar was. Dat had uiteraard alles te maken met de voortzetting van de coronamaatregelen, waardoor de winkel de eerste vier maanden en de laatste twee weken van het jaar gesloten was. Ook ondervond de Werkgroep Vluchtelingzaken de gevolgen van de coronamaatregelen, omdat er in De Delerij geen spreekuur gehouden kon worden. Dit werd creatief opgelost via online-ontmoetingen of een afspraak bij leden van de werkgroep thuis. Al met al konden de begeleidingsactiviteiten min of meer normaal worden voortgezet.

Ondanks de langdurige sluiting van de winkel zijn ook dit jaar de financiële gevolgen beperkt gebleven en stemt het resultaat tevreden. De aanvoer van kleding, boeken en CD's/DVD's bleef op peil en nam zelfs toe tijdens de twee lockdown-periodes. Ook hebben zich nieuwe financiële donateurs aan-gediend, zoals de Soroptimisten, de Stichting WelDoen Driebergen, de Stichting Channah en het F. Nouwenfonds. Bovendien mocht de stichting opnieuw een beroep doen op ondersteuning van de Duitse Ridderlijke Orde. Dit alles stemt het bestuur tot dankbaarheid.

In de loop van het verslagjaar was de functie van secretaris van het bestuur een aantal maanden vervuld, maar kwam op het eind van het jaar helaas weer vacant. De aanvulling van het bestuur blijft derhalve een aandachtspunt.

2.1 Bestuursverslag

Het bestuur neemt zich voor om het komende jaar (extra) aandacht te besteden aan de volgende zaken:

- Voortzetting van de contacten met de Vluchtelingenwerkgroep Utrechtse Heuvelrug;
- Onderhouden van het draagvlak in de regio d.m.v. zichtbare aanwezigheid en/of interne manifestatie(s);
- Onderhouden van een vaste donateursgroep;
- Opnieuw hosten en actualiseren van de websites van de Stichting Vluchtelingkinderen en de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug (websites van Taalcoaching Heuvelrug en Prima Perspectief);
- Versterken van de Eurowinkel en blijven zoeken naar toename van de omzet ten behoeve van de doelbesteding;
- Aanvulling van het bestuur.

Driebergen - Rijsenburg, 25 mei 2022

Het bestuur:

J. Mooij, voorzitter

L. Touwen

F. van Es, penningmeester

G. Verkerk

P. Erdsieck

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		324.187		324.187
Verbouwing		192.751		193.792
Inventaris		<u>1</u>		<u>1</u>
		516.939		517.980
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overige vorderingen	[2]	4.678		269
Overlopende activa	[3]	<u>17.559</u>		<u>1.224</u>
		22.237		1.493
<i>Liquide middelen</i>	[4]		179.953	237.593
Totaal activazijde		<u><u>719.129</u></u>		<u><u>757.066</u></u>

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Bestemmingsreserves	[5]	162.928	118.985	
Overige fiscale reserves	[6]	<u>170.000</u>	<u>170.000</u>	
		332.928		288.985
Voorzieningen				
Overige voorzieningen	[7]	<u>18.191</u>	<u>13.191</u>	
		18.191		13.191
Langlopende schulden				
Schulden aan kredietinstellingen	[8]	<u>268.333</u>	<u>288.333</u>	
		268.333		288.333
Kortlopende schulden				
Aflossingsverplichtingen	[9]	20.000	20.000	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[10]	10.614	5.256	
Overige schulden	[11]	1.514	3.535	
Overlopende passiva	[12]	<u>67.549</u>	<u>137.766</u>	
		99.677		166.557
Totaal passivazijde		<u><u>719.129</u></u>	<u><u>757.066</u></u>	

3.2 Staat van baten en lasten over 2021

		2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
Baten uit activiteiten	[13]	179.431	160.950	153.474
Subsidiebaten	[14]	206.074	250.000	216.347
Giften en baten uit fondsenwerving	[15]	27.733	12.150	16.550
Baten		413.238	423.100	386.371
Lasten uit subsidies	[16]	177.267	226.000	185.247
Bestedingen aan doelstellingen	[17]	116.325	96.000	115.894
Activiteitenlasten		293.592	322.000	301.141
Bruto exploitatieresultaat		119.646	101.100	85.230
Afschrijvingen materiële vaste activa	[18]	1.041	1.040	1.041
Overige personeelskosten	[19]	2.819	3.000	2.939
Huisvestingskosten	[20]	20.624	17.860	10.045
Exploitatiekosten	[21]	31.710	35.100	32.600
Verkoopkosten	[22]	1.781	5.000	2.284
Kantoorkosten	[23]	2.351	3.000	2.245
Algemene kosten	[24]	6.288	6.500	5.767
Incidentele lasten	[25]	-	-	6.305
Beheerslasten		66.614	71.500	63.226
Exploitatieresultaat		53.032	29.600	22.004
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[26]	862	750	1.158
Rentelasten en soortgelijke kosten	[27]	-9.951	-10.350	-10.251
Som der financiële baten en lasten		-9.089	-9.600	-9.093
Resultaat		43.943	20.000	12.911
Bestemming resultaat:				
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten		23.943	-	-7.089
Bestemmingsreserve aflossing lening		20.000	20.000	20.000
		43.943	20.000	12.911

3.2 Staat van baten en lasten over 2021

2021	Begroting 2021	2020
€	€	€

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Oranjelaan 73 te Driebergen - Rijsenburg.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Vluchtelingkinderen, statutair gevestigd te Driebergen-Rijsenburg is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 30220848.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Vluchtelingkinderen zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vreemde valuta

Functionele valuta

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de onderneming haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen marktwaarde. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening groot onderhoud gebouwen

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Verbouwing	Inventaris	Totaal 2021
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	324.187	196.221	1	520.409
Financiering verbouwing vanuit bestemmingsreserve en fonds		170.000-		170.000-
Herwaardering		170.000		170.000
Cumulatieve afschrijving	-	2.429-	-	2.429-
Boekwaarde per 1 januari	<u>324.187</u>	<u>193.792</u>	<u>1</u>	<u>517.980</u>
Afschrijvingen	-	1.041-	-	1.041-
Mutaties 2021	-	1.041-	-	1.041-
Aanschafwaarde	324.187	196.221	1	520.409
Financiering verbouwing vanuit bestemmingsreserve en fonds		170.000-		170.000-
Herwaardering		170.000		170.000
Cumulatieve afschrijvingen	-	3.470-	-	3.470-
Boekwaarde per 31 december	<u>324.187</u>	<u>192.751</u>	<u>1</u>	<u>516.939</u>

Begin november 2017 werd het voormalige kerkgebouw aan de Oranjelaan 73 aangekocht als nieuwe lokatie voor de Eurowinkel. In 2018 heeft een herwaardering van € 170.000,- plaatsgevonden om zodoende aan te sluiten met de getaxeerde marktwaarde.

Er wordt niet afgeschreven op het pand aangezien de verwachting is dat de waardeinstijging hoger zal zijn dan de economische veroudering van het pand. De WOZ-waarde van de gebouwen bedraagt € 345.000,- Er wordt jaarlijks gedoteerd aan een fonds groot onderhoud. De in september 2018 geïnstalleerde zonnepanelen met aanschafwaarde € 10.408 worden in 10 jaar lineair afgeschreven.

3.4 Toelichting op de balans

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	0 %
Verbouwing	0/10 %
Inventaris	20 %

De som van de herwaarderingen bedraagt per balansdatum € 170.000.

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige vorderingen [2]		
Leningen en voorschotten aan vluchtelingen	16.335	8.937
Voorziening mogelijke oninbaarheid leningen en voorschotten	-11.657	-8.668
	<u>4.678</u>	<u>269</u>

Overlopende activa [3]

Nog te ontvangen rente	10	12
Nog te ontvangen energielasting	-	1.000
Vooruitbetaalde bedragen	248	-
Nog te ontvangen omzet	1.481	212
Nog te ontvangen voorschot LVV-regeling december	15.820	-
	<u>17.559</u>	<u>1.224</u>

Liquide middelen [4]

Rabobank, rekening courant	50.916	24.017
ING Bank, rekening courant	2.803	2.756
Rabobank, spaarrekening	98.000	200.000
Triodos Bank, rekening courant	27.552	8.309
Kas	100	100
Kruisposten	582	2.411
	<u>179.953</u>	<u>237.593</u>

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Bestemmingsreserves [5]		
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten	76.261	52.318
Bestemmingsreserve aflossing lening	<u>86.667</u>	<u>66.667</u>
	<u><u>162.928</u></u>	<u><u>118.985</u></u>
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<i>Bestemmingsreserve exploitatieresultaten</i>		
Stand per 1 januari	52.318	59.407
Bestemming resultaat boekjaar	<u>23.943</u>	<u>-7.089</u>
Stand per 31 december	<u><u>76.261</u></u>	<u><u>52.318</u></u>
<i>Bestemmingsreserve aflossing lening</i>		
Stand per 1 januari	66.667	46.667
Bestemming resultaat boekjaar	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
Stand per 31 december	<u><u>86.667</u></u>	<u><u>66.667</u></u>
Overige fiscale reserves [6]		
Stand per 31 december	<u><u>170.000</u></u>	<u><u>170.000</u></u>

Dit betreft de gevormde herwaarderingsreserve voor het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2021 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2021 bedraagt € 43.943.

3.4 Toelichting op de balans

VOORZIENINGEN

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Overige voorzieningen [7]		
Voorziening groot onderhoud gebouwen	<u>18.191</u>	<u>13.191</u>
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	13.191	9.000
Dotatie	5.000	4.500
Onttrekking	-	-309
Stand per 31 december	<u>18.191</u>	<u>13.191</u>

De voorziening voor groot onderhoud wordt gevormd ter dekking van de te maken geschatte kosten voor het onderhoud van de "Delerij".

LANGLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen [8]		
Lening Triodos Bank	<u>268.333</u>	<u>288.333</u>

Het deel van de lening met een looptijd van langer dan 5 jaar bedraagt € 188.333

3.4 Toelichting op de balans

	2021	2020
	€	€
<i>Lening Triodos Bank</i>		
Hoofdsom	400.000	400.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-91.667	-61.667
Stand per 1 januari	308.333	338.333
Extra aflossing	-	-10.000
Aflossing	-20.000	-20.000
Stand per 31 december	288.333	308.333
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-20.000	-20.000
Langlopend deel per 31 december	<u>268.333</u>	<u>288.333</u>

Deze lening is verstrekt ter financiering van de aankoop en verbouwing van het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg. Het rentepercentage bedraagt 2,5%, vast tot en met 2027. De aflossing bedraagt € 20.000 per jaar, voor het laatst in 2047. Als zekerheid is gesteld een door de Gemeente Utrechtse Heuvelrug in juli 2017 afgegeven garantstelling ter waarde van € 450.000 voor de verplichtingen die de Stichting Vluchtelingkinderen zal moeten aangaan voor het verwerven van het nieuwe gebouw en de kosten van de verbouwing die nodig zijn om het pand geschikt te maken voor de activiteiten van de Eurowinkel en inwonende partners.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Aflossingverplichtingen komend boekjaar [9]		
Lening Triodos Bank	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen [10]		
Omzetbelasting	<u>10.614</u>	<u>5.256</u>
Overige schulden [11]		
Spaargelden vluchtelingen	<u>1.514</u>	<u>3.535</u>
Overlopende passiva [12]		
Nog te betalen accountantskosten	4.214	4.250
Terug te betalen LVV regeling	48.754	129.095
Vooruitontvangen giften	6.300	2.100
Overige nog te betalen kosten	8.281	2.321
	<u>67.549</u>	<u>137.766</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen [13]		
Winkelverkoop kleding	117.862	93.003
Winkelverkoop boeken	27.029	30.103
Winkelverkoop CD en DVD	5.480	6.022
Winkelverkoop speelgoed	3.258	3.076
Winkelverkoop kantine	1.304	2.011
Winkelverkoop overig	4.326	3.602
Verkoop online boeken	4.366	1.338
Verkoop online overig	11	57
Afval / overtollig	182	-751
Huuropbrengsten	15.613	15.013
	<u>179.431</u>	<u>153.474</u>
Subsidiebaten [14]		
Ontvangen subsidie LVV	176.974	185.247
Doorberekende begeleidingskosten LVV	29.100	31.100
	<u>206.074</u>	<u>216.347</u>
<p>Als voorwaarden voor subsidieverstrekking zijn gesteld dat de ontvangen gelden worden aangewend voor zeer kwetsbare uitgeprocedeerde asielzoekers zonder recht op verblijf of rijksopvang.</p>		
Giften en baten uit fondsenwerving [15]		
Giften algemeen	1.241	1.047
Giften specifiek	4.116	1.250
Giften voor derden	20.176	9.400
Giften vluchtelingenwerk	2.200	4.853
	<u>27.733</u>	<u>16.550</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
	€	€
Verstrekte subsidies [16]		
LVV regeling - leefgeld	51.470	56.265
LVV regeling - woongeld	58.275	58.043
LVV regeling - begeleiding	25.700	27.800
LVV regeling - activering	36.662	38.312
LVV regeling - organisatiekosten	5.160	4.827
	<u>177.267</u>	<u>185.247</u>
 Besteding aan de doelstellingen [17]		
Studiekosten vluchtelingen	21.324	49.431
Afgeschreven leningen & voorschotten	2.990	2.638
Kosten gezinshereniging	12.061	5.746
Bestedingen uit bestemde giften van derden	20.176	9.317
Bestedingen uit humanitaire giften	5.500	-
Woonlasten vluchtelingen	11.420	1.831
Medische kosten vluchtelingen	188	637
Vergunningen voor vluchtelingen	5.819	9.002
Integratiekosten vluchtelingen	2.037	1.875
Vrijwilligers en stagiaires	34.810	35.417
	<u>116.325</u>	<u>115.894</u>
 Afschrijvingen materiële vaste activa [18]		
Verbouwing	<u>1.041</u>	<u>1.041</u>
 Overige personeelskosten [19]		
Kantinekosten	<u>2.819</u>	<u>2.939</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
	€	€
Huisvestingskosten [20]		
Onderhoud onroerend goed	9.953	2.310
Dotatie onderhoudsvoorziening	5.000	4.500
Gas, water en electra	5.035	3.704
Kleine aanschaffingen	1.356	75
Vaste lasten onroerend goed	1.997	2.156
Overige huisvestingskosten	-	-
	<u>23.341</u>	<u>12.745</u>
Vrijval opname vaste lasten	-	-2.700
Tegemoetkoming Vaste Lasten	-2.717	-
	<u>20.624</u>	<u>10.045</u>
Exploitatiekosten [21]		
Bedrijfsleiding winkel	<u>31.710</u>	<u>32.600</u>
Verkoopkosten [22]		
Reclame- en advertentiekosten	200	-
Representatiekosten	33	142
Overige verkoopkosten	1.548	2.142
	<u>1.781</u>	<u>2.284</u>
Kantoorkosten [23]		
Telecommunicatie	654	548
Administratiekosten	1.697	1.697
	<u>2.351</u>	<u>2.245</u>
Algemene kosten [24]		
Accountantskosten	2.470	2.758
Zakelijke verzekeringen	1.994	1.854
Bestuurskosten	1.054	647
Automatiseringskosten	459	130
Bijdrage BUMA - SENA	311	378
	<u>6.288</u>	<u>5.767</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
	€	€
Incidentele lasten [25]		
Correctie BTW voorgaande jaren	-	6.305
	<u>-</u>	<u>6.305</u>
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [26]		
Rente banken	10	12
Kasverschillen	826	1.088
Betalingsverschillen	26	58
	<u>862</u>	<u>1.158</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten [27]		
Rente lening Triodos Bank	7.479	8.000
Bankkosten en provisie	2.472	2.251
	<u>9.951</u>	<u>10.251</u>

Driebergen - Rijsenburg,
Stichting Vluchtelingkinderen

J. Mooij, voorzitter

L. Touwen

F. van Es, penningmeester

G. Verkerk

P. Erdtsieck