

**Rapport aan
het bestuur van
Stichting Vluchtelingkinderen
te Driebergen - Rijsenburg**

inzake jaarrekening 2020

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

3

1.2 Resultaatvergelijking

5

1.3 Financiële positie

8

2. Bestuursverslag

2.1 Bestuursverslag

10

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2020

22

3.2 Staat van baten en lasten over 2020

24

3.3 Toelichting op de jaarrekening

26

3.4 Toelichting op de balans

31

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

37

1. RAPPORT

Het bestuur van
Stichting Vluchtelingkinderen
T.a.v. het bestuur
Oranjelaan 73
3971 HE DRIEBERGEN - RIJSENBURG

Driebergen-Rijsenburg, 25 juni 2021

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2020 van de stichting.

1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Vluchtelingkinderen te Driebergen-Rijsenburg is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020 en de winst- en verliesrekening over 2020 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

J.D.M. Grootenhaar MSc

1.2 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2020		2019	
	€	%	€	%
Baten	386.371	100,0%	369.673	100,0%
Activiteitenlasten	301.141	77,9%	252.445	68,3%
Bruto exploitatieresultaat	85.230	22,1%	117.228	31,7%
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.041	0,3%	1.041	0,3%
Overige personeelskosten	2.939	0,8%	4.723	1,3%
Huisvestingskosten	10.045	2,6%	16.561	4,5%
Exploitatiekosten	32.600	8,4%	33.600	9,1%
Verkoopkosten	2.284	0,6%	1.655	0,5%
Kantoorkosten	2.245	0,6%	2.462	0,7%
Algemene kosten	5.767	1,5%	6.685	1,8%
Incidentele lasten	6.305	1,6%	-	0,0%
Beheerslasten	63.226	16,4%	66.727	18,2%
Exploitatieresultaat	22.004	5,7%	50.501	13,5%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.158	0,3%	1.221	0,3%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-10.251	-2,7%	-10.813	-2,9%
Som der financiële baten en lasten	-9.093	-2,4%	-9.592	-2,6%
Resultaat	12.911	3,3%	40.909	10,9%

1.2 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2020 is ten opzichte van 2019 gedaald met € 27.998. De ontwikkeling van het resultaat 2020 ten opzichte van 2019 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	16.698	
<i>Daling van:</i>		
Overige personeelskosten	1.784	
Huisvestingskosten	6.516	
Exploitatiekosten	1.000	
Kantoorkosten	217	
Algemene kosten	918	
Rentelasten en soortgelijke kosten	562	
		27.695
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	63	
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	48.696	
Verkoopkosten	629	
Incidentele lasten	6.305	
		55.693
Daling resultaat		27.998

1.2 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2020		Begroting 2020	
	€	%	€	%
Baten	386.371	100,0%	353.400	95,6%
Activiteitenlasten	301.141	77,9%	255.800	69,2%
Bruto exploitatieresultaat	85.230	22,1%	97.600	26,4%
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.041	0,3%	-	0,0%
Overige personeelskosten	2.939	0,8%	4.000	1,1%
Huisvestingskosten	10.045	2,6%	17.200	4,7%
Exploitatiekosten	32.600	8,4%	32.200	8,7%
Verkoopkosten	2.284	0,6%	2.100	0,6%
Kantoorkosten	2.245	0,6%	3.900	1,1%
Algemene kosten	5.767	1,5%	7.900	2,1%
Incidentele lasten	6.305	1,6%	-	0,0%
Beheerslasten	63.226	16,4%	67.300	18,3%
Exploitatieresultaat	22.004	5,7%	30.300	8,1%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.158	0,3%	150	0,0%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-10.251	-2,7%	-10.450	-2,8%
Som der financiële baten en lasten	-9.093	-2,4%	-10.300	-2,8%
Resultaat	12.911	3,3%	20.000	5,3%

1.3 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	1.493		19.766	
Liquide middelen	<u>237.593</u>		<u>194.420</u>	
Liquiditeitssaldo		239.086		214.186
Af: kortlopende schulden		<u>166.557</u>		<u>139.800</u>
Werkkapitaal		72.529		74.386
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	<u>517.980</u>		<u>519.021</u>	
		<u>517.980</u>		<u>519.021</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u><u>590.509</u></u>		<u><u>593.407</u></u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		288.985		276.074
Voorzieningen		13.191		9.000
Langlopende schulden		<u>288.333</u>		<u>308.333</u>
		<u><u>590.509</u></u>		<u><u>593.407</u></u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2020 ten opzichte van 31 december 2019 gedaald met € 1.857.

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 Bestuursverslag



Foto: vrijwilligster Baran overhandigt een winkelmandje aan de eerste klant na de opening van de winkel in corona-tijd.

Algemeen

De naam van de Stichting is Stichting Vluchtelingkinderen, gevestigd aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg.

De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30220848.

Adres en bereikbaarheid

Adres:

Stichting Vluchtelingkinderen

De Delerij

Oranjelaan 73

3971 HE DRIEBERGEN-RIJSENBURG

2.1 Bestuursverslag

Bereikbaarheid:

Telefoon: 0343-415944

E-mail: info@vluchtelingkinderen.nl

Website: <http://www.vluchtelingkinderen.nl>

Doelstelling en activiteiten

De Stichting is opgericht op 20 december 2006. De stichting heeft ten doel:

- a. Financiële en praktische ondersteuning van asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder ten behoeve van hun opleiding, voor zover voornoemde personen binnen Nederland verblijven;
- b. Het bevorderen van de integratie in de Nederlandse samenleving van de onder a vermelde personen.

Activiteiten om de doelstelling te verwezenlijken zijn:

- a. Het in standhouden van een winkel met goederen die belangeloos zijn aangeboden;
- b. Werven en coachen van (vluchteling-) vrijwilligers;
- c. Aanbieden van werkervaringsplaatsen en stageplaatsen voor scholieren in het voortgezet en middelbaar onderwijs;
- d. Uitvoeren van regelingen van overheidswege (rijks- en gemeentelijke overheid) betreffende de doelgroep.

Bestuur

Eind 2020 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

Ds. J. Mooij, voorzitter;

F. van Es, penningmeester;

Ir. P. Erdtsieck, lid;

Ir. L. Touwen, lid;

Drs. G. Verkerk, lid.

Adviseurs van het bestuur waren:

A.E.J. van Spaandonk, namens Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug;

Prof. dr. A. Drogers, werkgroep communicatie;

Drs. J.E.M. Helmer;

B. Wamelink, bedrijfsleider.

2.1 Bestuursverslag

Bestuurswisselingen en -vergaderingen

Gedurende het verslagjaar werden zeven bestuursvergaderingen gehouden. In maart 2020 trad de heer Erdsieck tot het bestuur toe. Hij nam de portefeuille Vluchtelingzaken van de heer Helmer over. In het voorjaar moest de voorzitter om gezondheidsredenen zijn werkzaamheden tijdelijk onderbreken. Gelukkig kon hij in januari 2021 zijn werk hervatten. De heer Touwen heeft het voorzitterschap in deze tijd waargenomen. De bestuursfunctie van secretaris was gedurende het gehele jaar vacant en werd waargenomen door de penningmeester. In december gaven zowel de heer Helmer als de heer van Spaandonk aan te stoppen in hun rol als adviseur.

Samenwerking Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug

Het voltallige bestuur van de Stichting Vluchtelingkinderen fungeert sinds 2020 in een 'personele unie' tevens als bestuur van de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug. Alle bestuursvergaderingen waren derhalve de facto een bestuursvergadering van beide stichtingen.

In de Stichting Gilde Utrechtse Heuvelrug zijn de activiteiten ondergebracht van Taalcoaching Utrechtse Heuvelrug en Prima Perspectief.

Vergoedingen

Bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding; uitsluitend daadwerkelijk gemaakte kosten zijn declarabel.

Rooster van aftreden

Het bestuur hanteert een rooster van aftreden dat voorziet in een zittingstermijn van vier jaren, in overleg te verlengen met nogmaals een periode van vier jaren. De maximale zittingsduur omvat twee perioden i.c. een totaal van acht jaren. Bij het aan- en aftreden van een bestuurslid wordt in het betreffende kalenderjaar de datum van 1 juni gehanteerd.

BTW-plicht en ANBI-status

Vanaf 1 januari 2017 is de stichting btw-plichtig. In opdracht van het bestuur werd in 2017 een bezwaarschrift ingediend tegen de aanslag, behartigd door de firma Van Asselt te Driebergen, met een verzoek tot ontheffing van de btw-plicht. Uiteindelijk werd in een gerechtelijke uitspraak (d.d. 19 juni 2020) bepaald dat de stichting toch btw-plichtig is. Na ampele overweging is geen vervolprocedure gestart om dit besluit aan te vechten. Pas in januari 2021 ontving de penningmeester een richtlijn van de belastinginspecteur hoe de btw over de afgelopen jaren af te wikkelen.

De stichting wordt sinds 1 januari 2017 aangemerkt als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling), hetgeen staat vermeld op de website.

Administratieve organisatie en Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De financiële administratie is op orde; er bestaat een helder financieel inzicht ten dienste van de bedrijfsvoering en financiële verantwoording. Een inventarisatie van de bedrijfs- en administratieve processen is reeds in 2019 gereedgekomen, zodat de administratieve organisatie en procedures volledig in kaart zijn gebracht.

2.1 Bestuursverslag

Activiteiten ten behoeve van de doelbesteding

In zijn algemeenheid onderscheidt de Stichting twee hoofdactiviteiten: met de activiteit van de Eurowinkel worden de inkomsten gegenereerd ten behoeve van de doelbesteding. Deze gelden worden voornamelijk ingezet als budget door de Werkgroep Vluchtelingzaken ten behoeve van de hoofddoelstelling van de stichting, te weten: jonge vluchtelingen praktisch en financieel te ondersteunen bij hun opleiding c.q. studie en bij hun integratie in de Nederlandse samenleving.

Werkgroep Vluchtelingzaken

De hoofdactiviteit van de stichting ten behoeve van de doelbesteding is sinds 2018 beter geborgd door deze te beleggen in de Werkgroep Vluchtelingzaken. Ieder lid van de werkgroep – inmiddels bestaande uit acht vrijwilligers – begeleidt persoonlijk enkele vluchtelingen. Intern wordt afgesproken wie de eerstverantwoordelijke is voor de begeleiding van een persoon.

De werkgroep vergadert maandelijks om de voortgang van asielprocedures te bespreken en overige specifieke vragen die zich voordoen bij de persoonlijke begeleiding. Iedere vrijdag wordt spreekuur gehouden in De Delerij waar asielzoekers met hun vragen terecht kunnen. Tijdens de 'lockdown-periode' vanwege de coronapandemie konden vluchtelingen hier (of bij werkgroepleden thuis) uitsluitend op afspraak terecht. De heer Jan-Willem Willemsen treedt op als praktisch voorzitter van de Werkgroep; ook verzorgt hij de communicatie met het bestuur.

De werkgroep begeleidt vluchtelingen uit twee onderscheiden groepen: (1) asielzoekers of statushouders en (2) uitgeprocedeerde asielzoekers. De kosten voor de ondersteuning en begeleiding van asielzoekers uit de eerste groep komen geheel ten laste van de stichting en worden dus bekostigd uit de opbrengst van de Eurowinkel en giften. De vluchtelingen uit de tweede groep – de uit-geprocedeerde asielzoekers – hebben in feite geen kans meer op een verblijfsvergunning en vallen diensgevolge onder de zogeheten LVV-regeling (Landelijke Vreemdelingen Voorziening). De stichting participeert in de uitvoering van deze regeling; de uitgaven worden dan ook volledig gefinancierd uit subsidie van het Rijk. Dit gebeurt indirect – via de gemeente Utrecht, aan wie inhoudelijke en financiële verantwoording moet worden afgelegd.

Begeleiding van asielzoekers en statushouders

De werkgroep begeleidt ongeveer vijftig (jonge) asielzoekers of statushouders (de eerste groep). Voor hen wordt schoolgeld betaald alsook de kosten voor studieboeken, overige opleidingsbenodigdheden en reiskosten. Bij de begeleidingstaken behoren ook coaching (met het oog op het doorlopen en voltooiing van de studie) en het onderhouden van de contacten met de verschillende scholen en opleidingsinstituten. De werkgroep heeft ook nauw contact met Vluchtelingenwerk Midden Nederland. Wanneer iemand door Vluchtelingenwerk naar de stichting wordt doorverwezen, wordt meteen een kennismakingsafpraak met betrokkene gemaakt.

2.1 Bestuursverslag

Opleidingen waar vluchtelingen uit deze doelgroep aan deelnemen zijn: MBO (34), HBO (2), VWO (3), Volksuniversiteit Utrecht (35). Ook heeft de werkgroep speciaal voor hen een basiscursus Nederlands ontwikkeld waar acht personen aan deelnemen. Deze cursus leidt op tot niveau A1, dat toegang biedt tot een MBO-opleiding. De werkgroep heeft de cursus zelf ontwikkeld omdat voor de doelgroep lageropgeleiden (zonder status) geen goed alternatief bestaat.

In het verslagjaar heeft vooral de begeleiding van hoger opgeleide vluchtelingen uit Turkije, Syrië en Iran – veelal mensen met een universitaire opleiding – een hoge vlucht genomen. Van deze groep volgden 35 personen een cursus Nederlands aan de Volksuniversiteit Utrecht. Deze cursus is speciaal bedoeld voor wie binnen afzienbare tijd een universitaire studie kunnen volgen dan wel na toekenning van een verblijfsvergunning ergens aan het werk kunnen.

Naast het volgen van een opleiding worden vluchtelingen ook gestimuleerd om andere activiteiten op te pakken, zoals een sport of een andere hobby. Een aantal van de vluchtelingen is actief als vrijwilliger in de Eurowinkel.

De hoge werkdruk van de IND resulteert in extra lange wachttijden voordat vluchtelingen worden uitgenodigd voor een eerste interview. Dit kan wel veertien tot zestien maanden duren. De verantwoordelijk staatssecretaris heeft een speciale 'taskforce' in het leven geroepen om de asielaanvragen versneld door de IND te laten afhandelen. Helaas krijgen daardoor zogenaamde 'kansrijke gevallen' voorrang, zodat nu andere vluchtelingen nog langer moeten wachten – zeer tot hun frustratie. In diverse AZC's, zoals ook in het AZC Leersum, heeft dit bij asielzoekers geleid tot protesten.

De LVV-regeling voor uitgeprocedeerde asielzoekers

De voormalige 'bed, bad en brood-regeling' voor uitgeprocedeerde asielzoekers werd eind 2018 beëindigd en per 1 januari 2019 gewijzigd in de 'Regeling Landelijke Vreemdelingen Voorziening', kortweg de LVV-regeling. Vijf steden, waaronder Utrecht, werden aangewezen als pilotplaatsen. De nieuwe aanpak beoogt te voorkomen dat uitgeprocedeerde asielzoekers op straat belanden en in een uitzichtloze situatie terechtkomen. Daartoe wordt hun persoonlijke begeleiding geboden: zij krijgen onderdak en worden in staat gesteld zinvolle activiteiten (bijv. het volgen van een opleiding) te ontplooien. De begeleiding beoogt enerzijds integratie in de Nederlandse samenleving voor wie hoogstwaarschijnlijk voor een verblijfsvergunning in aanmerking komen, anderzijds is het doel een nieuwe toekomst te bieden in het land van herkomst voor wie niets anders resteert dan een terugkeertraject.

De pilot – voor de duur van drie jaar – is vooral bedoeld om ervaringen op te doen in het vinden van 'bestendige oplossingen' voor deze groep. Het is de bedoeling dat gedurende deze pilotperiode de juiste aanpak, structuur en wijze van samenwerken worden ontwikkeld.

De stichting heeft met de Gemeente Utrecht een overeenkomst gesloten als uitvoerder van de LVV-regeling in de Gemeente Utrechtse Heuvelrug. Op basis van een goed onderbouwde aanvraag werd aan de stichting een LVV-subsidie toegekend – zowel voor het tweede als voor het derde pilotjaar (resp. 2020 en 2021). Via de Gemeente Utrecht vergoedt het Rijk derhalve alle kosten die de stichting maakt voor leefgeld, huisvesting, begeleiding en activering van de LVV-personeel.

2.1 Bestuursverslag

In 2020 heeft een landelijke evaluatie van de pilot plaatsgevonden, waar ook de stichting aan heeft deelgenomen. De resultaten worden in de eerste helft van 2021 verwacht. De ervaring leert dat de LVV-aanpak vruchtbaar is. Hopelijk wijst de evaluatie dan ook uit dat LVV-regeling gecontinueerd zal worden als een generieke landelijke aanpak voor alle vluchtelingen uit deze doelgroep.

Begeleidingsactiviteiten in het kader van de LVV-regeling

De LVV-groep bestaat gemiddeld uit twintig personen, die allen onderdak behoeven en leefgeld nodig hebben. Via de stichting volgen inmiddels vijftien van hen professionele opleidingen (MBO-niveau) in Utrecht en in Amersfoort. De stichting betaalt de kosten van deze opleidingen en draagt ook zorg voor coaching en begeleiding – wat een integraal onderdeel is van het LVV-traject. Waar nodig wordt hulp geboden bij de behandeling van lopende procedures (in samenwerking met de advocaat), bij bezoeken aan de Dienst Terugkeer & Vertrek en bij bezoeken aan ambassades. De stichting betaalt de maandhuur voor wie een kamer huurt.

De stichting werkt ook samen met andere partijen die de belangen van (uitgeprocedeerde) vluchtelingen behartigen, zoals de Stichting Stil en de Noodopvang Dakloze Vreemdelingen Stichting (NDVS). De samenwerking met de Noodopvang betreft bijvoorbeeld tijdelijke ondersteuning van cliënten die op de wachtlijst van de Noodopvang staan. Daarnaast ondersteunt de stichting de MBO-opleiding van vier vluchtelingen die in de Noodopvang verblijven. Verder worden intensieve contacten met onderwijsinstellingen onderhouden – zoals het bezoeken van open dagen, ge-sprekken met decanen en het bijwonen van diploma-uitreikingen. Ook begeleiding naar artsen en ziekenhuizen, alsmede vergoeding van medische kosten waarvoor geen beroep gedaan kan worden op de instellingen, vallen onder de begeleidingstaken.

Momenteel volgen veertien LVV-cliënten een MBO-opleiding (o.a. opleiding tot technisch installateur, kapper, zorgverlener, ICT) en twee een opleiding op HBO-niveau. In 2020 liepen twee vluchtelingen een MBO-stage in de Eurowinkel. Voor stages wordt ook samengewerkt met Prima Perspectief dat vrijwilligersplaatsen biedt voor (uitgeprocedeerde) asielzoekers en statushouders in sectoren als groenvoorziening, sport, evenementen en bij de Gemeente Utrechtse Heuvelrug. In totaal zijn bij deze activiteit van Prima Perspectief 47 organisaties en bedrijven betrokken.

LHBT-asielzoekers

Sommigen vluchtelingen werden in hun land van herkomst vervolgd vanwege hun seksuele geaardheid. In de praktijk blijkt het buitengewoon lastig om deze vluchtelingen door de IND erkend te laten worden als (politiek) vluchteling. Om hen beter te kunnen ondersteunen bij hun asielaanvraag, heeft een groot deel van de werkgroep de workshop 'Levensverhaal LHBT-asielzoekers' gevolgd. Ook wordt soms een (juridisch) specialist om advies gevraagd voor deze specifieke gevallen.

2.1 Bestuursverslag

De Eurowinkel

Met de Eurowinkel worden de inkomsten gegenereerd ten behoeve van de doelbesteding. Voor de winkel was 2020 in velerlei opzicht een bijzonder jaar. Aan het begin van het jaar kon niet worden vermoed dat een ongekende pandemie op ons afkwam en welke gevolgen dat zou krijgen.

In de maanden januari en februari werd nog een uitstekende omzet gerealiseerd; klanten en vrijwilligers wisten de winkel goed te vinden. Maar in maart kwam de bedrijvigheid abrupt tot stilstand en kreeg onzekerheid over de toekomst de overhand. Medio maart was de 'intelligente' lockdown in verband met de corona-epidemie een feit. Klanten en vrijwilligers bleven thuis en noodgedwongen werd de winkel gesloten. Het was een onwerkelijke situatie. In deze maanden van gedwongen thuiszitten sloegen de Nederlanders massaal aan het opruimen, zodat de kledingbox van de Euro-winkel telkens goed werd gevuld maar de verkoop stagneerde.

In april werd een basisteam van vrijwilligers gevormd om de almaar groeiende voorraad kleding te sorteren. Niet veel later was een beperkte winkelopening toegestaan, met inachtneming van de voorgeschreven coronamaatregelen (deurbeleid, verplichte winkelmandjes, 1,5 meter afstand bewaren en een maximumaantal klanten in de winkel). Eind april was het team vrijwilligers op volle sterkte en stonden de winkeldeuren weer vijf dagen per week open. Daarop volgden ongekende maanden met terugkerende en ook veel nieuwe klanten. Met wachtrijen door de deur deed zich voor de Eurowinkel een nieuw fenomeen voor.

Vanaf 1 oktober was de winkel ook op maandagen geopend. Hierdoor werd de klanten meer spreiding in de winkeluren aangeboden.

Vanwege de corona-maatregelen moest het lees-café noodgedwongen gesloten blijven, wat een groot gemis was. Zo bleven de sociale contacten in de winkel beperkt en bleven spontane gesprekjes achterwege. Een teleurstelling voor de vrijwilligers, die juist (taal)ervaring willen opdoen via dit soort informele contacten met de klanten.

Uiteindelijk eindigde dit bewogen jaar op dinsdag 15 december alsnog in mineur ten gevolge van de tweede lockdown met een verplichte winkelsluiting voor niet-essentiële winkels. Gelukkig kon een roulerend team van vrijwilligers achter de schermen wel doorgaan met het sorteren van de kleding. Want de aanvoer ging gedurende dit gehele jaar onverminderd door.

2.1 Bestuursverslag

Vrijwilligers

In 2020 heeft de Eurowinkel weer een goede bijdrage kunnen leveren aan de doelstelling om als leer- en werkbedrijf voor nieuwkomers te fungeren. Een plek waar taal, (sociale) integratie en samenwerking een belangrijke basis vormen van de dagactiviteit.

Het team van (winkel)vrijwilligers bestond – gemiddeld genomen over het gehele jaar – uit 25 personen: zes vrijwilligers uit het kernteam, zeventien vrijwilligers uit de doelgroep (nieuwkomers en statushouders in een inburgeringstraject) en twee SBB-stagiairs. We mochten twaalf nieuwe collega's begroeten; van tien collega's werd afscheid genomen. Zij konden – gelukkig voor hen – een volgende stap maken in hun integratie. Het team van boeksorteerders (en inmiddels ook internetverkopers) bestond uit negen personen.

Tot grote spijt van eenieder kon het jaarlijkse vrijwilligerssamenzijn niet doorgaan. De hoop is erop gericht om komende zomer of in het najaar wel weer een verbindend samenzijn te organiseren. De winkelvrijwilligers ontvingen daarentegen wel een kersttentie.

Werkgroep Communicatie

Vanwege het belang om de 'achterban' (klanten van de Eurowinkel, vrijwilligers, donateurs en belangstellenden) voortdurend bij het werk van de stichting te betrekken, is de externe communicatie nog steeds een aandachtspunt. Om dit structureel in de activiteiten van de stichting te integreren, werd de Werkgroep Communicatie opgericht. Coördinator van deze werkgroep is de heer André Droogers.

De werkgroep heeft inmiddels verschillende initiatieven ondernomen:

- De opzet van de website werd vernieuwd. Een webmaster onderhoudt de website en plaatst de inhoud. Dit alles onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter van de werkgroep;
- Met enige regelmaat werden artikelen over activiteiten van de Stichting gepubliceerd in het plaatselijke nieuwsblad De Stichtse Courant;
- De nieuwsbrief van de stichting – genaamd Vluchtheuvel – verscheen dit jaar voor het eerst. Deze nieuwsbrief wordt in samenwerking met Vluchtelingenwerk Midden-Nederland opgemaakt en verspreid. Hij voorziet in de behoefte aan informatie voor de genoemde achterban. Uiteraard wordt speciale aandacht besteed aan de hoofddoelstelling van de stichting: ondersteuning van vluchtelingen bij het volgen van een opleiding en hun integratie in de (Nederlandse) samenleving. Hiertoe staat de Werkgroep Communicatie steeds nauw in contact met de Werkgroep Vluchtelingzaken. Gedurende het verslagjaar verschenen er twee nummers van Vluchtheuvel.
- Het communicatieplan werd definitief vastgesteld. Hierin worden de verschillende doelgroepen benoemd; voor iedere groep wordt een afzonderlijke kernboodschap geformuleerd en een doelgericht actieplan.

2.1 Bestuursverslag

Financieel

Opbrengst uit de Eurowinkel

Het is duidelijk dat 2020 ook voor de Eurowinkel een bijzonder jaar is geweest. Door de pandemie was de winkel in totaal 34 dagen gesloten: 21 dagen in maart en april; 13 dagen in december. Dit leidde tot een geschat omzetverlies van € 20.000. Uiteindelijk werd een netto-opbrengst gerealiseerd van € 138.000 (begroot 2020: € 137.000, realisatie 2019: € 143.000). Daarnaast werd dit jaar als experiment begonnen met de online-verkoop van boeken, wat ca. € 1.400 opleverde. Verder werd voor een bedrag van €70 verkocht aan tassen bij PIA en heeft het kassa-varken € 1.047 aan giften bijgedragen. De kosten voor de afvoer van onverkoopbare boeken bedroegen € 750. In totaal bedraagt de opbrengst uit de winkel hiermee bijna € 140.000. Dat is een resultaat waar we – zeker in dit bijzondere jaar – trots op mogen zijn.

Resultaat 2020 van de stichting

De gevolgen van de corona-maatregelen voor de inkomsten van de stichting baarde het bestuur aanvankelijk de nodige zorgen. Niettemin bleef de omzet van de winkel op het gewenste (en begrote) peil. Vanwege de beperkende maatregelen liepen ook de kostenposten (vrijwilligersvergoedingen en declarabele uren) enigszins terug. Extra (onvoorziene) kosten werden gemaakt bij de doelbesteding van de werkgroep Vluchtelingzaken in verband met de dure taalcurssussen voor hoger-opgeleide asielzoekers. Een onvoorziene tegenvaller betrof een door onze nieuwe accountant gesignaleerde onjuist interpretatie van teruggevorderde BTW op uitgaven voor de doelstellingen. Dit resulteerde in een extra kostenpost over de jaren 2017 tot en met 2019 van € 6.300. Tezamen met het effect op de uitgaven van 2020 ad € 4.000, resulteert dit in een positief resultaat voor het jaar 2020 van € 12.911. Uit dit resultaat moet de jaarlijkse aflossing van € 20.000 worden gefinancierd, zodat het duidelijk is dat dit er geen ruimte was voor een extra aflossing van de lening – waar het bestuur overigens wel naar streeft.

Nu dit verslagjaar definitief duidelijk is geworden dat de Stichting btw-plichtig is, dient een eenmalige terugstorting van de lening plaats te vinden ter hoogte van de teruggevorderde btw van de verbouwingkosten in 2017. Het gaat om een bedrage van ongeveer € 40.000. Het is te hopen dat deze terugvordering in de loop van 2021 met de belastingdienst kan worden afgehandeld. De stichting kwam niet in aanmerking voor bijzondere overheidssteun in verband met de corona-crisis, zoals de TVL (regeling Tegemoetkoming Vaste Lasten) voor ondernemingen.

2.1 Bestuursverslag

Doelbesteding

De doelstelling van de stichting zoals geformuleerd in artikel 2.1 van de statuten behelst het geven van financiële en praktische ondersteuning aan asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder ten behoeve van hun opleiding en het bevorderen van hun integratie in de Nederlandse samenleving. Aan deze doelbesteding kwam in het verslagjaar vanuit eigen fondsenwerving een bedrag ten goede van € 115.900. Daarvan werd ongeveer € 49.000 besteed aan studiekosten; er werd € 35.000 besteed aan de vergoeding voor vrijwilligers en stagiaires in de winkel. Ten behoeve van noodopvang, medische kosten, gezinshereniging en vergunningen werd een bedrag van ca. € 19.100 uitgegeven. Helaas moest op verstrekte leningen en voorschotten aan vluchtelingen en asielzoekers ruim € 2.700 worden afgeschreven wegens oninbaarheid. Aan donaties bestemd voor specifieke doelen werd € 9.300 besteed. Voorts werd in het kader van de uitvoering van de LVV-regeling voor € 185.000 uitgegeven, waarvoor – zoals vermeld – via de gemeente Utrecht een Rijkssubsidie werd ontvangen.

Aldus kan een besteding aan de doelstellingen worden gerapporteerd van totaal € 301.000.

Terugblik en voornemens

Terugblikkend op het verslagjaar zien we dat 2020 een bijzonder jaar was voor de Stichting, uiteraard vooral vanwege de uitbraak van de corona-epidemie en de gevolgen daarvan voor de gehele samenleving (o.a. beperkingen in de bewegingsvrijheid en sluiting van niet-essentiële winkels). Desondanks zijn voor de stichting de financiële gevolgen zeer beperkt gebleven en stemt het resultaat bijna overeen met de begroting. Donateurs in natura (kleding, boeken en cd's/dvd's) en financiële donateurs hebben de stichting blijvend ondersteund.

Ook de begeleiding van de vluchtelingen kon min of meer normaal worden voortgezet met een kleine aanpassing in de openingstijden van het spreekuur op vrijdag. Dit alles stemt het bestuur tot dankbaarheid.

Het bestuur neemt zich voor om het komende jaar de volgende aandachtspunten verder uit te werken:

- Versterken van de netwerkfunctie ten behoeve van het vluchtelingenwerk in de gemeenten Utrechtse Heuvelrug en Zeist door het opbouwen en onderhouden van een netwerk;
- Uitbouwen van het draagvlak c.q. achterban in de regio d.m.v. zichtbare aanwezigheid en/of interne manifestatie(s);
- Activeren en onderhouden van een vaste donateursgroep;
- Versterken van de Eurowinkel en blijven zoeken naar toename van de omzet ten behoeve van de doelbesteding van de stichting.

2.1 Bestuursverslag

Driebergen - Rijsenburg, 25 juni 2021

Het bestuur:

J. Mooij, voorzitter

L. Touwen

F. van Es, penningmeester

G. Verkerk

P. Erdtsieck

3. JAARREKENING

Stichting Vluchtelingkinderen te Driebergen - Rijsenburg

3.1 Balans per 31 december 2020

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		324.187		324.187
Verbouwing		193.792		194.833
Inventaris		<u>1</u>		<u>1</u>
		517.980		519.021
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[2]	-		16.782
Overige vorderingen	[3]	269		1.440
Overlopende activa	[4]	<u>1.224</u>		<u>1.544</u>
		1.493		19.766
<i>Liquide middelen</i>	[5]		237.593	194.420
Totaal activazijde		<u><u>757.066</u></u>		<u><u>733.207</u></u>

Stichting Vluchtelingkinderen te Driebergen - Rijsenburg

3.1 Balans per 31 december 2020

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
PASSIVA				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Bestemmingsreserves	[6]	118.985	106.074	
Overige fiscale reserves	[7]	<u>170.000</u>	<u>170.000</u>	
		288.985		276.074
Voorzieningen				
Overige voorzieningen	[8]	<u>13.191</u>	<u>9.000</u>	
		13.191		9.000
Langlopende schulden				
Schulden aan kredietinstellingen	[9]	<u>288.333</u>	<u>308.333</u>	
		288.333		308.333
Kortlopende schulden				
Aflossingsverplichtingen	[10]	20.000	30.000	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[11]	5.256	-	
Overige schulden	[12]	3.535	2.697	
Overlopende passiva	[13]	<u>137.766</u>	<u>107.103</u>	
		166.557		139.800
Totaal passivazijde		<u><u>757.066</u></u>	<u><u>733.207</u></u>	

3.2 Staat van baten en lasten over 2020

		2020	Begroting 2020	2019
		€	€	€
Baten uit activiteiten	[14]	153.474	153.300	161.448
Subsidiebaten	[15]	216.347	184.100	183.358
Giften en baten uit fondsenwerving	[16]	16.550	16.000	24.867
Baten		386.371	353.400	369.673
Lasten uit subsidies	[17]	185.247	160.000	158.858
Bestedingen aan doelstellingen	[18]	115.894	95.800	93.587
Activiteitenlasten		301.141	255.800	252.445
Bruto exploitatieresultaat		85.230	97.600	117.228
Afschrijvingen materiële vaste activa	[19]	1.041	-	1.041
Overige personeelskosten	[20]	2.939	4.000	4.723
Huisvestingskosten	[21]	10.045	17.200	16.561
Exploitatiekosten	[22]	32.600	32.200	33.600
Verkoopkosten	[23]	2.284	2.100	1.655
Kantoorkosten	[24]	2.245	3.900	2.462
Algemene kosten	[25]	5.767	7.900	6.685
Incidentele lasten	[26]	6.305	-	-
Beheerslasten		63.226	67.300	66.727
Exploitatieresultaat		22.004	30.300	50.501
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[27]	1.158	150	1.221
Rentelasten en soortgelijke kosten	[28]	-10.251	-10.450	-10.813
Som der financiële baten en lasten		-9.093	-10.300	-9.592
Resultaat		12.911	20.000	40.909

3.2 Staat van baten en lasten over 2020

	2020	Begroting 2020	2019
	€	€	€
Bestemming resultaat:			
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten	-7.089	-	10.909
Bestemmingsreserve aflossing lening	20.000	-	30.000
	<u>12.911</u>	<u>-</u>	<u>40.909</u>

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activiteiten

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Oranjelaan 73 te Driebergen - Rijsenburg.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Vluchtelingkinderen, statutair gevestigd te Driebergen-Rijsenburg is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 30220848.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Vluchtelingkinderen zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vreemde valuta

Functionele valuta

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de onderneming haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Voorziening groot onderhoud gebouwen

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst- en verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Verbouwing	Inventaris	Totaal 2020
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	324.187	196.221	1	520.409
Financiering verbouwing vanuit bestemmingsreserve en fonds		170.000-		170.000-
Herwaardering		170.000		170.000
Cumulatieve afschrijving	-	1.388-	-	1.388-
Boekwaarde per 1 januari	<u>324.187</u>	<u>194.833</u>	<u>1</u>	<u>519.021</u>
Afschrijvingen	-	1.041-	-	1.041-
Mutaties 2020	-	1.041-	-	1.041-
Aanschafwaarde	324.187	196.221	1	520.409
Financiering verbouwing vanuit bestemmingsreserve en fonds		170.000-		170.000-
Herwaardering		170.000		170.000
Cumulatieve afschrijvingen	-	2.429-	-	2.429-
Boekwaarde per 31 december	<u>324.187</u>	<u>193.792</u>	<u>1</u>	<u>517.980</u>

Begin november 2017 werd het voormalige kerkgebouw aan de Oranjelaan 73 aangekocht als nieuwe lokatie voor de Eurowinkel. In 2018 heeft een herwaardering van € 170.000,- plaatsgevonden om zodoende aan te sluiten met de getaxeerde marktwaarde.

Er wordt niet afgeschreven op het pand aangezien de verwachting is dat de waardeinstijging hoger zal zijn dan de economische veroudering van het pand. De WOZ-waarde van de gebouwen bedraagt € 377.000,- Er wordt jaarlijks gedoteerd aan een fonds groot onderhoud. De in september 2018 geïnstalleerde zonnepanelen met aanschafwaarde € 10.408 worden in 10 jaar lineair afgeschreven.

3.4 Toelichting op de balans

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	0 %
Verbouwing	0/10 %
Inventaris	20 %

De som van de herwaarderingen bedraagt per balansdatum € 170.000.

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen [2]		
Omzetbelasting	-	16.782

Overige vorderingen [3]

Leningen en voorschotten aan vluchtelingen	8.937	8.615
Voorziening mogelijke oninbaarheid leningen en voorschotten	-8.668	-7.175
	<u>269</u>	<u>1.440</u>

Overlopende activa [4]

Nog te ontvangen rente	12	9
Nog te ontvangen energiebelasting	1.000	1.245
Vooruitbetaalde bedragen	-	10
Nog te ontvangen omzet	212	280
	<u>1.224</u>	<u>1.544</u>

Liquide middelen [5]

Rabobank, rekening courant	24.017	5.877
ING Bank, rekening courant	2.756	4.493
Rabobank, spaarrekening	200.000	166.500
Triodos Bank, rekening courant	8.309	15.606
Kas	100	100
Kruisposten	2.411	1.430
Kruisposten pin	-	414
	<u>237.593</u>	<u>194.420</u>

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Bestemmingsreserves [6]		
Bestemmingsreserve exploitatieresultaten	52.318	59.407
Bestemmingsreserve aflossing lening	66.667	46.667
	<u>118.985</u>	<u>106.074</u>
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<i>Bestemmingsreserve exploitatieresultaten</i>		
Stand per 1 januari	59.407	48.498
Bestemming resultaat boekjaar	-7.089	10.909
Stand per 31 december	<u>52.318</u>	<u>59.407</u>
<i>Bestemmingsreserve aflossing lening</i>		
Stand per 1 januari	46.667	16.667
Bestemming resultaat boekjaar	20.000	30.000
Stand per 31 december	<u>66.667</u>	<u>46.667</u>
Overige fiscale reserves [7]		
Stand per 31 december	<u>170.000</u>	<u>170.000</u>

Dit betreft de gevormde herwaarderingsreserve voor het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg

3.4 Toelichting op de balans

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2020

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2020 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2020 bedraagt € 12.911.

VOORZIENINGEN

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Overige voorzieningen [8]		
Voorziening groot onderhoud gebouwen	<u>13.191</u>	<u>9.000</u>
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	9.000	4.500
Dotatie	4.500	4.500
Onttrekking	-309	-
Stand per 31 december	<u>13.191</u>	<u>9.000</u>

De voorziening voor groot onderhoud wordt gevormd ter dekking van de te maken geschatte kosten voor het onderhoud van de "Delerij".

3.4 Toelichting op de balans

LANGLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen [9]		
Lening Triodos Bank	<u>288.333</u>	<u>308.333</u>

Het deel van de lening met een looptijd van langer dan 5 jaar bedraagt € 188.333

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<i>Lening Triodos Bank</i>		
Hoofdsom	400.000	400.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-61.667	-41.667
Stand per 1 januari	<u>338.333</u>	<u>358.333</u>
Extra aflossing	-10.000	-
Aflossing	-20.000	-20.000
Stand per 31 december	<u>308.333</u>	<u>338.333</u>
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-20.000	-30.000
Langlopend deel per 31 december	<u>288.333</u>	<u>308.333</u>

Deze lening is verstrekt ter financiering van de aankoop en verbouwing van het pand aan de Oranjelaan 73 te Driebergen-Rijsenburg. Het rentepercentage bedraagt 2,5%, vast tot en met 2027. De aflossing bedraagt € 20.000 per jaar, voor het laatst in 2047. Als zekerheid is gesteld een door de Gemeente Utrechtse Heuvelrug in juli 2017 afgegeven garantstelling ter waarde van € 450.000 voor de verplichtingen die de Stichting Vluchtelingkinderen zal moeten aangaan voor het verwerven van het nieuwe gebouw en de kosten van de verbouwing die nodig zijn om het pand geschikt te maken voor de activiteiten van de Eurowinkel en inwonende partners.

3.4 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Aflossingverplichtingen komend boekjaar [10]		
Lening Triodos Bank	<u>20.000</u>	<u>30.000</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen [11]		
Omzetbelasting	<u>5.256</u>	<u>-</u>
Overige schulden [12]		
Spaargelden vluchtelingen	<u>3.535</u>	<u>2.697</u>
Overlopende passiva [13]		
Nog te betalen accountantskosten	4.250	5.000
Terug te betalen LVV regeling	129.095	91.142
Vooruitontvangen giften	2.100	300
Overige nog te betalen kosten	2.321	7.964
Nog te betalen kosten WOZ	-	2.697
	<u>137.766</u>	<u>107.103</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	2019
	€	€
Baten uit activiteiten [14]		
Winkelverkoop kleding	93.003	90.089
Winkelverkoop boeken	30.103	34.048
Winkelverkoop CD en DVD	6.022	5.551
Winkelverkoop speelgoed	3.076	2.351
Winkelverkoop kantine	2.011	5.571
Winkelverkoop overig	3.602	5.494
Verkoop online boeken	1.338	1.501
Verkoop online overig	57	63
Bulkverkoop	-	1.502
Afval / overtollig	-751	134
Huuropbrengsten	15.013	15.144
	<u>153.474</u>	<u>161.448</u>

Baten uit subsidies [14] [15]

Ontvangen subsidie LVV	185.247	158.858
Doorberekende begeleidingskosten LVV	31.100	24.500
	<u>216.347</u>	<u>183.358</u>

Als voorwaarden voor subsidieverstrekking zijn gesteld dat de ontvangen gelden worden aangewend voor zeer kwetsbare uitgeprocedeerde asielzoekers zonder echt op verblijf of rijksopvang.

Giften en baten uit fondsenwerving [16]

Giften algemeen	1.047	7.667
Giften specifiek	1.250	3.950
Giften voor derden	9.400	13.250
Giften vluchtelingenwerk	4.853	-
	<u>16.550</u>	<u>24.867</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	2019
	€	€
Lasten uit subsidies [17]		
LVV regeling - leefgeld	56.265	57.670
LVV regeling - woongeld	58.043	42.209
LVV regeling - begeleiding	27.800	22.000
LVV regeling - activering	38.312	31.810
LVV regeling - organisatiekosten	4.827	5.169
	<u>185.247</u>	<u>158.858</u>
Bestedingen aan doelstellingen [18]		
Woonlasten vluchtelingen	1.831	7.430
Studiekosten vluchtelingen	49.431	28.070
Medische kosten vluchtelingen	637	500
Vergunningen voor vluchtelingen	9.002	4.097
Kosten gezinshereniging	5.746	4.613
Vrijwilligers en stagiaires	35.417	31.209
Integratiekosten vluchtelingen	1.875	1.299
Afgeschreven leningen & voorschotten	2.638	4.894
Bestedingen uit bestemde giften van derden	9.317	11.475
	<u>115.894</u>	<u>93.587</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa [19]		
Verbouwing	<u>1.041</u>	<u>1.041</u>
Overige personeelskosten [20]		
Kantinekosten	<u>2.939</u>	<u>4.723</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	2019
	€	€
Huisvestingskosten [21]		
Onderhoud onroerend goed	2.310	5.988
Dotatie onderhoudsvoorziening	4.500	4.500
Gas, water en electra	3.704	3.870
Kleine aanschaffingen	75	229
Vaste lasten onroerend goed	2.156	1.561
Overige huisvestingskosten	-	413
	<u>12.745</u>	<u>16.561</u>
Vrijval opname vaste lasten	-2.700	-
	<u>10.045</u>	<u>16.561</u>
Exploitatiekosten [22]		
Bedrijfsleiding winkel	<u>32.600</u>	<u>33.600</u>
Verkoopkosten [23]		
Reclame- en advertentiekosten	-	587
Representatiekosten	142	228
Overige verkoopkosten	2.142	840
	<u>2.284</u>	<u>1.655</u>
Kantoorkosten [24]		
Administratiekosten	1.697	1.828
Telecommunicatie	548	634
	<u>2.245</u>	<u>2.462</u>
Algemene kosten [25]		
Accountantskosten	2.758	2.427
Zakelijke verzekeringen	1.854	1.806
Bestuurskosten	647	1.725
Automatiseringskosten	130	355
Bijdrage BUMA - SENA	378	372
	<u>5.767</u>	<u>6.685</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	2019
	€	€
Incidentele lasten [26]		
Correctie BTW voorgaande jaren	6.305	-
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [27]		
Rente banken	12	9
Kasverschillen	1.088	1.458
Betalingsverschillen	58	-246
	<u>1.158</u>	<u>1.221</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten [28]		
Rente lening Triodos Bank	8.000	8.748
Bankkosten en provisie	2.251	2.065
	<u>10.251</u>	<u>10.813</u>

Driebergen - Rijsenburg, 25 juni 2021
Stichting Vluchtelingkinderen

J. Mgoij, voorzitter

L. Touwen

F. van Es, penningmeester

G. Verkerk

P. Erdtsieck